

DISTRETTO N. 48

UNITA' OPERATIVA[1]: U.O.S. Amministrativa

Collaboratore Amm. vo Esperto: Prisco Francesco

RISORSE UMANE								
DIRIGENTI / COMPARTO [2]	COGNOME	NOME	MATRICOLA	COSTO STANDARD	ORE settimanali	ORE straordinario nel 2014 [3]	Progetti Speciali [4] (SI / NO)	NOTE [5]
C	Prisco	Francesco	2009732		36	179		
C	Barone	Andrea	2001005		36	179	SI	Progetto Simona OSS
C	Di Palma	Giuseppe	2004885		36	36		
C	Ferrante	Marianella	2005665		36	20		
C	Nappi	Antonio	2008554		36	33		
C	Peluso	Angela	2009233		36	75		
C	Scala	Rosanna	2010781		36	70,30		

DATA, 30-04-2015

Firma del Responsabile UOC

AZIENDA SANITARIA LOCALE
NA 3 SUD - DISTRETTO 48
- MARIGLIANO -
il Direttore Responsabile
Dott. Ferdinando Primiano



PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2015

DISTRETTO N. 48

UNITA' OPERATIVA[1]: U.O.S. Amministrativa

Collaboratore Amm. vo Esperto: Prisco Francesco

ATTIVITA' [2]	INDICATORI [3]	RISULTATO ANNO 2014 [4]	RISULTATO ATTESO ANNO 2015 [5]	NOTE
Ottimizzazione e Monitoraggio CUP e cassa ticket	N. anomalie sulla base reports inviati al Servizio Informatico	Diminuzione anomalie	Diminuzione anomalie	
Attivazione di nuovi percorsi diagnostico terapeutici	Apertura di nuovi Ambulatori	N. nuovi Ambulatori aperti	Mantenimento ed Incremento delle attività	
Implementazione della informatizzazione dei punti CUP	Informatizzazione di tutti e due i punti CUP	Informatizzazione di tutti e due i punti CUP	Mantenimento attività	
Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)	Facilitazione delle attività degli operatori e Miglioramento del percorso per i pazienti ADI	Facilitazione delle attività degli operatori e Miglioramento del percorso per i pazienti ADI	Facilitazione delle attività degli operatori e Miglioramento del percorso per i pazienti ADI	
Ispezioni periodiche CTA e studi medici	N. ispezioni effettuate	Mantenimento N. ispezioni effettuate	Mantenimento dell' attività	
Processi di dematerializzazione e Incremento uso PC	N. atti inviati per posta elettronica / N. atti in uscita	N. atti inviati per posta elettronica / N. atti in uscita	N. atti inviati per posta elettronica / N. atti in uscita	
Processi di dematerializzazione e Incremento uso PC	Applicazione dell'AIR/2013 dei MMG e PLS	N. schede inviate per posta elettronica e controllate	N. schede inviate per posta elettronica e controllate	

DATA, 30-04-2015

Firma del Responsabile UOC

Distretto Sanitario N. 48 - Marigliano

Unità Operativa: AMMINISTRATIVA

Referente: PRISCO FRANCESCO

AREA STRATEGICA / PROGRAMMI OPERATIVI [2]	OBIETTIVI SPECIFICI / AZIONI [3]	PESO [4]	INDICATORI [5]	RISULTATO ATTESO [6]	ESITO [7]	NOTE
AREA 1 - Governo del Sistema	Flussi Informativi: FLS21, Spec. Amb. (SA-1 e SA-2)	15	Rispetto tempistica invio debiti informativi con Direzione Strategica e invio flussi istituzionali	invio nei tempi = 100% ritardo = meno 20 % per ogni ritardo		
AREA 2 - Razionalizzazione Fattori Produttivi	Monitoraggio tempi di pagamento	15	Invio liquidazioni a GEF entro 10 del mese successivo a quello di arrivo della fattura	SI = 100% NO = 0%		
AREA 2 - Razionalizzazione Fattori Produttivi	Contenimento della spesa per il personale della U.O.	15	N. ore di straordinario effettuate nel 2015 < = 2014	SI = 100% NO = 0%		
AREA 3 - LEA: Assistenza farmaceutica	Budget MMG e PLS	15	Definizione / Notifica spesa farmaceutica ai MMGG e PLS	SI = 100% NO = 0%		
AREA 4 - Prevenzione della Corruzione	Analisi, Monitoraggio e Verifica	15	Invio trimestrale relazione al Servizio Prevenzione / Corruzione e Segnalazione di attività a rischio	SI = 100% NO = 0%		
AREA 4 - Trasparenza e integrità	Pubblicazione, entro 20 giorni sul sito istituzionale di dati, informazioni, documenti (la normativa prevede 30 giorni). D.Lgs. N. 33/2013	15	Evidenza formale (La verifica è effettuata dalla UOC Realzioni col Pubblico che segnalerà i casi di inadempimento o di adempimento parziale)	SI = 100% NO = 0%		
AREA 4 - Piano Trasparenza e Integrità	Pubblicazione, entro 30 giorni sul sito istituzionale delle Schede Performance SP 01-02-03	10	Evidenza formale (La verifica è effettuata dalla UOC Realzioni col Pubblico)	SI = 100% NO = 0%		

Totale Peso 100

0

Firma del Responsabile U.O.S.

Data Valutazione Finale,

COGNOME E NOME	FIRMA
VALUTATORE DI 1a ISTANZA	dr. Primiano Ferdinando

