



PROT. DIF 146833

DEL 24.07.2023

A *UOC Relazioni con il pubblico*

**Oggetto: Riscontro – Richiesta di accesso civico generalizzato art.5 comma 2 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. – Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza allegato al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – Delibera n. 348 del 29.03.2023.**

In riscontro a Vostra nota prot. n.142206 del 17/07/2023 si rende noto che la Regione Campania con Decreto n. 127 del 08/04/2022 (allegato) ha abrogato tutti i prontuari terapeutici ospedalieri a favore di un unico prontuario terapeutico regionale (PTR) adottato da tutte le aziende sanitarie campane.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito internet:

<https://www.regione.campania.it/regione/it/tematiche/ptr-prontuario-terapeutico-regionale/ptr-prontuario-terapeutico-regionale?page=1>

Cordiali Saluti

Farmacista Dirigente  
Dott. Ferrara Francesco

Il Direttore

Dott. Eduardo Nava



Coordinamento Farmaceutico  
E p.c.

Lindsay Wilson

[lindsay@thevaluebase.com](mailto:lindsay@thevaluebase.com)

**D.Lgs. 33/2013 e s.m.i - art. 5 comma 2 "Accesso Civico Generalizzato (F.O.I.A.)**

**È diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti**

**Oggetto: Richiesta di Accesso Civico generalizzato Art. 5 comma 2 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. – Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza allegato al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – Delibera n. 348 del 29.03.2023**

Si trasmette in richiesta di Accesso Civico Generalizzato (protocollo n. 131158 del 03.07.2023) della sig.ra Lindsay Wilson.

Nello specifico si richiedono le seguenti informazioni: la versione più aggiornata del prontuario terapeutico esistente presso l'ASL e applicabile alle strutture ospedaliere dell'azienda; se ci sono vari prontuari terapeutici per i diversi PP.OO e il loro numero, e se si possono richiedere direttamente agli ospedali o riceverli per email o presso la UOC Relazioni con il Pubblico.

La Circolare n. 2/2017 Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA) del Dipartimento della Funzione Pubblica stabilisce che: *"L'amministrazione è tenuta a consentire l'accesso generalizzato anche quando riguarda un numero cospicuo di documenti e informazioni, a meno che la richiesta risulti manifestamente irragionevole, tale cioè da comportare un carico di lavoro in grado di interferire con il buon funzionamento dell'amministrazione"*.

La S.V. vorrà, entro e non oltre il **4 agosto 2023**, trasmettere al richiedente i documenti precitati e a questa UOC per la conseguenziale pubblicazione nel registro Accessi Civici - Area Amministrazione Trasparente del portale aziendale [www.aslnapoli3sud.it](http://www.aslnapoli3sud.it).

Resto a disposizione.

Responsabile Prevenzione della corruzione  
Dr.ssa Carmela Cannella

Registro di Protocollo

**N° 142206 del 17/07/2023 15:39**

Movimento: Partenza

Tipo Documento: NOTA

Classificazione:

Documento precedente: 2023 131158

Oggetto: **TRASMISSIONE ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO PRONTUARI TERAPEUTICI**

**Destinatari**

Denominazione

Comune di Residenza

LINDSAY WILSON

**Smistamenti**

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
AREA COORDINAMENTO FARMACEUTICO	17/07/2023		U.O.C. RELAZIONI CON IL PUBBLICO , TRASPARENZA, TUTELA, COMUNICAZIONE	COMPETENZA



**(1) Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi degli artt. 13 par. 1 e 14 par. 1 GDPR 679/2016 )**

**1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dall'azienda per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

**2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

**3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

**4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda

**5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 12, GDPR 679/2016 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

**6. Diritto all'oblio.**

I dati dell'interessato in possesso saranno conservati per cinque anni.

**7. Costi**

Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico, in risposta alla richiesta di accesso generalizzato, è gratuito. Quando l'amministrazione risponde alla richiesta di accesso generalizzato mediante il rilascio di documenti ed informazioni in formato cartaceo, può richiedere il rimborso dei soli costi effettivamente sostenuti e documentati per la riproduzione su supporti materiali.

**7. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Asl Napoli 3 Sud.

Email: [protocollo@asnapoli3sud.it](mailto:protocollo@asnapoli3sud.it); pec: [protocollo@pec.asnapoli3sud.it](mailto:protocollo@pec.asnapoli3sud.it)

Il Responsabile del trattamento è la struttura in possesso del dato.

**8. Responsabile protezione dei dati**

Indirizzo: via Marconi, 66 Torre del Greco (NA)

Email [rpd.privacy@asnapoli3sud.it](mailto:rpd.privacy@asnapoli3sud.it)



## Giunta Regionale della Campania

### DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

**Avv. Postiglione Antonio**

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE  
STAFF

**Dott. Trama Ugo**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>127</b>	<b>08/04/2022</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Oggetto:

***Regolamento Regionale su Farmaci e Dispositivi Medici con allegati moduli di richiesta di inserimento nel Prontuario Farmaceutico e nel Repertorio Dispositivi Medici (RAP)***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

**PREMESSO CHE**

- a) con Delibera di Giunta Regionale 31 marzo 2021, n. 130 è stato approvato l'elaborato tecnico denominato "Tavolo tecnico regionale farmaceutico e dispositivi medici" che sostituisce il DCA 92 del 31.12.2011 avente ad oggetto "D.G.R. n.1447 del 26.02.1996 e ss.mm.ii. recante la costituzione del Tavolo Tecnico di Lavoro sul Farmaco. Recepimento e nomina dei componenti del tavolo";
- b) con DPGRC 27 dicembre 2021, n. 163 sono stati individuati i componenti del "Tavolo tecnico regionale farmaceutico e dispositivi medici".

**CONSIDERATO CHE**

- a) per ricondurre il sistema all'unitarietà, che richiama all'indispensabile riorganizzazione delle varie Commissioni competenti in materia farmaceutica (PTOR - Prontuario Terapeutico Ospedaliero Regionale approvato con DGRC n. 665 del 08.10.2010, in sostituzione del PTOR di cui alla DGRC n. 348 del 15.03.06 e sue successive modifiche ed integrazioni) il "Tavolo tecnico regionale farmaceutico e dispositivi medici" ha il compito di governare sull'appropriatezza d'uso dei farmaci, contenere la spesa farmaceutica, uniformare i comportamenti prescrittivi e di presa in carico dei pazienti durante tutto il percorso assistenziale in un'ottica di continuità ospedale-territorio.

**VISTO che**

- a) il Tavolo tecnico regionale farmaceutico e dispositivi medici" di cui al DPR 27 dicembre 2021, n. 163 si è insediato in data 8 marzo 2022 e, in tale occasione, ha approvato l'elaborato tecnico denominato "Regolamento Regionale su Farmaci e Dispositivi Medici" e gli allegati moduli di richiesta RAP.

**RITENUTO**

- a) necessario abrogare i Prontuari Terapeutici Ospedalieri/Aziendali, nella originaria attività preposta, anche in considerazione delle disposizioni adottate dalla Giunta regionale della Campania con provvedimento n. 130/2021;
- b) di dover recepire il Regolamento Regionale su Farmaci e Dispositivi Medici, redatto per consentire l'equità di accesso alle cure su tutto il territorio regionale, che prevede anche la definizione dei processi che sottendono alla individuazione di Centri prescrittori, nonché all'abilitazione dei medici su piattaforme informative prescrittive e attivazione di procedure di gare centralizzate per l'acquisto dei farmaci e dispositivi da parte di So.Re.Sa. S.p.A.;
- c) che il Regolamento Regionale su Farmaci e Dispositivi Medici costituisca la linea guida per redigere un unico Prontuario Terapeutico Regionale (PTR) costituito da un elenco di principi attivi farmacologici classificati secondo la nomenclatura ATC (Anatomica Terapeutica Chimica) e il Repertorio regionale dei DM secondo nomenclatura CND (Classificazione Nazionale dei Dispositivi medici), validi per tutte le Aziende del SSR e che saranno vincolanti per la prescrizione da parte di tutti i Medici dipendenti delle Aziende Sanitarie Regionali, incluse le strutture convenzionate con il SSR e le residenze sanitarie assistenziali e socio sanitarie assistenziali;
- d) che il Prontuario Farmaceutico ed il Repertorio DM costituiscono strumenti dinamici sottoposti a periodico aggiornamento da parte del "Tavolo tecnico regionale farmaceutico e dispositivi medici" e quanto riportato non deve essere inteso solo come vincolo prescrittivo per i professionisti, ma sempre più come uno strumento per orientare la pratica clinica verso un comportamento basato sulle evidenze scientifiche secondo i principi fondati su prove di efficacia e sicurezza;
- e) che le richieste di valutazione dei farmaci per l'inserimento nel PTR possano essere inviate dalle Aziende Farmaceutiche o dalle Aziende Sanitarie Regionali attraverso le Direzioni Strategiche e le richieste di inserimento nel Repertorio DM possano essere inviate dalle Aziende Sanitarie Regionali attraverso le Direzioni Strategiche con apposita modulistica allegata (Allegati 1, 2, 3) fruibile sul sito della Regione Campania.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dallo stesso

### DECRETA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di abrogare i Prontuari Terapeutici Ospedalieri/Aziendali, nella originaria attività preposta, anche in considerazione delle disposizioni adottate dalla Giunta regionale della Campania con provvedimento n. 130/2021;
- 2) di recepire il Regolamento Regionale su Farmaci e Dispositivi Medici, redatto per consentire l'equità di accesso alle cure su tutto il territorio regionale, che prevede anche la definizione dei processi che sottendono alla individuazione di Centri Prescrittori, nonché all'abilitazione dei medici su piattaforme informative prescrittive e attivazione di procedure di gare centralizzate per l'acquisto dei farmaci e dispositivi da parte di So.Re.Sa. S.p.A.;
- 3) che il Regolamento Regionale su Farmaci e Dispositivi Medici costituisca la linea guida per redigere un unico Prontuario Terapeutico Regionale (PTR) costituito da un elenco di principi attivi farmacologici classificati secondo la nomenclatura ATC (Anatomica Terapeutica Chimica) e il Repertorio regionale dei DM secondo nomenclatura CND (Classificazione Nazionale dei Dispositivi medici), validi per tutte le Aziende del SSR e che saranno vincolanti per la prescrizione da parte di tutti i Medici dipendenti delle Aziende Sanitarie Regionali, incluse le strutture convenzionate con il SSR e le residenze sanitarie assistenziali e socio sanitarie assistenziali;
- 4) che il Prontuario Farmaceutico ed il Repertorio DM costituiscono strumenti dinamici sottoposti a periodico aggiornamento da parte del "Tavolo tecnico regionale farmaceutico e dispositivi medici" e quanto riportato non deve essere inteso solo come vincolo prescrittivo per i professionisti, ma sempre più come uno strumento per orientare la pratica clinica verso un comportamento basato sulle evidenze scientifiche secondo i principi fondati su prove di efficacia, sicurezza e sostenibilità;
- 5) che le richieste di valutazione dei farmaci per l'inserimento nel PTR possano essere inviate dalle Aziende Farmaceutiche o dalle Aziende Sanitarie Regionali attraverso le Direzioni Strategiche e le richieste di inserimento nel Repertorio DM possano essere inviate dalle Aziende Sanitarie Regionali attraverso le Direzioni Strategiche con apposita modulistica allegata (Allegati 1, 2, 3) fruibile sul sito della Regione Campania.

**di APPROVARE** il Regolamento Regionale su Farmaci e Dispositivi Medici con allegati moduli di richiesta di inserimento (RAP) nel Prontuario Farmaceutico e nel Repertorio Dispositivi Medici

**di TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Direzione Generale per la tutela della Salute e il Coordinamento del SSR – UOD 500406 per il seguito di competenza, all'Ufficio di Gabinetto del Presidente, al Responsabile per la trasparenza e l'anticorruzione della Regione Campania, nonché all'ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza – Casa di Vetro del sito istituzionale della Regione Campania.

**POSTIGLIONE**