

**VERBALE N. 5 DEL 10 giugno 2020**

Il giorno 10 giugno 2020 alle ore 15,30, presso la sede legale della Asl Napoli 3 Sud, in Torre del Greco, si è tenuta la riunione dell'Organismo indipendente di valutazione OIV.

Argomenti all'Ordine del Giorno:

- Pianificazione e organizzazione delle attività di validazione, da parte dell'OIV, delle valutazioni di I istanza relative agli obiettivi previsti dal piano delle performance, annualità 2019.
- Varie ed eventuali

Presenti:

dr. Sergio Lodato, Presidente dell'OIV

dott.ssa Daniela Marcellini, componente dell'OIV

avv. Mario Calenda – Componente

dr. Ciro Inserra, Direttore della UOC Valutazione Risorse Umane e Performance (VRU)

Sig. Iolanda Nappi dipendente amministrativo della UOC VRU

Il Presidente apre la riunione dando lettura del processo verbale della riunione del 22 maggio 2020 che viene approvato da tutti i componenti dell'OIV.

Prima di passare al punto 1 all'ordine del giorno, Il dr. Inserra presenta, ai componenti dell'OIV, la Sig. Iolanda Nappi, dipendente del ruolo amministrativo, assegnata, da pochi giorni, alla UOC Valutazione Risorse Umane e Performance che collaborerà con la struttura, nelle attività inerenti il piano delle performance e nel supporto all'OIV. I componenti dell'OIV esprimono soddisfazione per l'assegnazione della dipendente da molto tempo richiesta dal Direttore della struttura VRU e le augurano buon lavoro.

Si passa ad affrontare il 1° punto all'ordine del giorno "Pianificazione e organizzazione delle attività di validazione, da parte dell'OIV, delle valutazioni di I istanza relative agli obiettivi previsti dal piano delle performance, annualità 2019".

Nel merito il Presidente, chiede al dr. Inserra di informare l'Organismo sullo stato della trasmissione, alla UOC VRU delle schede di valutazione e dell'annessa documentazione relativa alle valutazioni di I^ Istanza. Il dr. Inserra informa i presenti che l'invio della predetta documentazione è stato eseguito solo dai Direttori di tutti i Distretti sanitari di Base, dalla struttura SERD e dal dipartimento farmaceutico. Per le restanti strutture, tra cui i Presidi Ospedalieri, che presentano il maggior numero di dirigenti, ha provveduto, ripetutamente a sollecitarne la trasmissione.



Al fine di consegnare all'OIV documentazione completa per la validazione, la UOC VRU, con il contributo della sig.ra Nappi, sta provvedendo ad ordinare la documentazione e a valutarne la completezza. Parte della documentazione è stata riprodotta digitalmente in quanto se ne prevede la pubblicazione sul sito Web Aziendale, nella sezione trasparenza.

Il dr. Inserra informa i presenti che la documentazione relativa ai distretti sanitari di base, al SERD e al dipartimento farmaceutico, sarà consegnata ai componenti dell'OIV nella seduta odierna, in formato digitale.

A questo punto vengono mostrati i file consegnati che contengono: la scansione delle schede SP/05 debitamente firmate da valutatore e valutato, mentre le schede SP/04, relative alla griglia di valutazione, individuale vengono consegnate in formato excel privo di firme autografe del valutatore e del valutato. Inoltre per ciascuna struttura viene consegnata la relazione del rispettivo direttore. Dopo aver esaminato i file i componenti dell'OIV chiedono di poter visionare, in scansione, anche le schede SP/04 firmate, con firma autografa, sia dal valutatore che dal valutato.

I componenti dell'OIV condividono la soluzione di poter avere, in visione, la documentazione, in formato elettronico e propongono di verificare la possibilità che la UOC VRU carichi la documentazione digitalizzata in cloud per condividerla con i componenti dell'OIV. Al fine di verificare tale possibilità il dr. Inserra, nel corso della riunione, contatta, telefonicamente, il servizio informatico della ASL per verificare la possibilità della condivisione, dei files inerenti la valutazione dei dirigenti, tra VRU e componenti OIV. L'interlocutore al telefono fornisce assicurazioni sulla possibilità di condivisione, in maniera sicura attraverso one-drive e si impegna ad attivare la procedura.

I componenti dell'OIV chiedono al dr. Inserra e alla Sig. Nappi di essere informati sulla attivazione del collegamento e, nelle more, acquisiscono sui propri dispositivi i file forniti dal VRU relativi a tutti i distretti, al dipartimento farmaceutico e al servizio SERD.

Alle ore 19,00 si conclude la riunione

dr.Sergio Lodato – Componente



Avv. Mario Calenda – Componente



Dr.ssa Daniela Marcellini – Componente

