

Struttura organizzativa responsabile dell'istruttoria :
Responsabile:

NOLA
Dott. Pasquale Saviano

29-nov-24

Struttura organizzativa responsabile dell'istruttoria	Denominazione procedimento (breve descrizione)	Riferimenti normativi	Dirigente dell'Ufficio responsabile del procedimento	Recapito telefonico dell'Ufficio responsabile del procedimento	Account di posta elettronica dell'Ufficio responsabile del procedimento	Responsabilità dell'adozione del provvedimento ove diverso dall'Ufficio Responsabile	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempi di conclusione del procedimento
UOCSM	Gestione amministrativa del personale afferente alla U.O.C.S.M. (competenze variabili, assenze, presenze...)	Regolamento Aziendale; Regolamento UE 2016/679 (GDPR) Codice Privacy come novellato dal D.Lgs 101/2018; - CCNL	Sig.Ottieri Giovanni	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direzione del DSM		Entro il giorno otto del mese successivo a quello di riferimento
	Rilevazione, calcolo e trasmissione dati relativi ai tassi di assenza	Legge 69 del 18/06/2009 art. 21 comma 1	Sig.Ottieri Giovanni	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direzione del DSM/Servizio Relazioni con il Pubblico		Entro il giorno otto del mese successivo a quello di riferimento
	Gestione amministrativa assenze per malattia (acquisizione certificato di malattia, richiesta visita fiscale)	Regolamento Aziendale - Legge n.133 del 6/8/2008	Sig.Ottieri Giovanni	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direttore UOCSM		Nell'arco della giornata lavorativa
	Verifica dell'effettiva presenza in servizio	Normativa vigente; Codice di Comportamento Aziendale (Del. N. 813/2013; Codice Disciplinare Aziendale (Del. N. 159 de 08/02/2018 - art. 9 obblighi del Dirigente). Disposizioni Aziendali (nota prot. n. 26903 del 20702/2018 e nota 161395 del 19/08/2021	Sig.Ottieri Giovanni	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direttore UOCSM		Entro due giorni
	Comunicazione delle variazioni del personale afferente alla U.O.	Regolamento Aziendale	Sig.Anella Napolitano	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it			Nell'arco della giornata lavorativa
	Gestione protocollo e archivio	Regolamento Aziendale - D. Lgs.165/2001	Sig.Ottieri Giovanni	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Comunicazione del direttore UOCSM al Direttore del DS datore di lavoro		Entro due giorni
	Predisposizione ed inoltro documentazione relativa ad infortuni sul lavoro	DPR 1124/65 - D.lgs n° 81/2008	Direttore U.O. e Tutor	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direzione del DSM Servizio Formazione		su richiesta dell'interessato
	Trattamento documentazione di personale tirocinante, specializzando, volontario	Delibera 778 del 31.10.2014 - Delibera n.16 del 17/01/2017 - Regolamento aziendale	Direttore U.O. e Tutor	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direzione D.S.M. Servizio Formazione		su richiesta dell'interessato
	Ricovero in regime di T.S.O.	L.833/78 - L. 1/83 - L. 180/78	dirigeti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Sindaco del Comune di residenza dell'interessato		Nell'arco della giornata lavorativa
	Accertamento Sanitario Obbligatorio	L.833/78 - L. 1/83 - L. 180/79	dirigeti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Amm.ne Locale		Nell'arco della giornata lavorativa
	Ricovero in regime di T.S.V.	L.833/78 - L. 1/83 - L. 180/79	dirigeti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	MMG		
	Attivazione Commssione U.V.I.	L. 328/2000 - Regolamento Aziendale - DPCM 14/02/2010 art.4 e 5	dirigeti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Distretto Sanitario - ambito territoriale - Ente locale		entro 15 gg.
	Flussi Informativi.	L.R. 32/94 - Legge 833/78 - DGRC 21/05/08 - DM 15/10/2010	Sociologa	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direzione DSM /Regione		Semestrale
	Redazione e rilascio MUP su piattaforma SANIARP Regione Campania	Sistema Informativo Sanitario Regione Campania - DGRC n. 10 del 17.01.2017 - DCA 114/2013 s.m.i.	dirigenti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it			entro 3 gg. dalla scadenza del periodo di degenza
	Definizione PTRP per Inserimento in strutture riabilitative, comunità alloggio e/o terapeutiche, anche con budget di salute, strutture semiresidenziali per DCA, e successiva verifica per eventuali proroghe	DCA n. 193/2016 e n. 11/2018 Regione Campania; Regolamento Aziendale - LR 11/2007- DGRC 483/2012 - DGRC 666/2011 - Regolamento 4/2014 - DCA 16/2013	dirigenti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Direzione DSM Direttore UOCSM		entro 15 gg.
	Predisposizione report per asseveramento prestazioni rese da operatore economico RTI, strutture riabilitative, comunità terapeutiche e case alloggio, anche con budget di salute, strutture semiresidenziali per D.C.A.	DGRC n. 483/2012 - Deliberazione del Direttore Generale n. 889/20 - Deliberazione DG n. 336/2016 - Deliberazioen Direttore Generale n. 665/21 -Regolamento DSM	Sociologa - Dirigenti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it			entro il 12 di ogni mese
	Verifica della spesa per prestazioni rese da operatore economico RTI, strutture riabilitative, comunità terapeutiche e case alloggio, anche con budget di salute, strutture semiresidenziali per D.C.A.	DGRC n. 483/2012 - Deliberazione del Direttore Generale n. 889/20 - Deliberazione DG n. 336/2016 - Deliberazioen Direttore Generale n. 665/21 - Regolamento DSM	dirigenti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it			entro 2 gg.
	Adozione determine di acquisto e liquidazione di prestazioni rese da operatore economico RTI, strutture riabilitative, comunità terapeutiche e case alloggio, anche con budget di salute, strutture semiresidenziali per D.C.A.	DGRC n. 483/2012 - Deliberazione del Direttore Generale n. 889/20 - Deliberazione DG n. 336/2016 - Deliberazioen Direttore Generale n. 665/21 - Regolamento DSM	dirigenti medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it			7gg salvo ulteriori
	Rilascio Certificazioni medico-legali e relazioni cliniche	Regolamento Aziendale - art. 24 del codice deontologico - art. 357-358 del Codice Penale	Direttore UOCSM	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Servizi Centrali ASL		7gg salvo ulteriori
	Attestazioni Servizi resi da terzi (Cooperativa Terzo settore- vigilanza-ditta pulizie- lavanderia etc)	Regolamento Aziendale	Sig. Anella Napolitano	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it			Entro 30 gg dalla richiesta
	Accesso agli atti e Rilascio Copie conformi di documentazione clinica	L. 241/90 : DPR n.445 del 28/12/2000 - Regolamento Aziendale (deliberazione n.273/2018)	tutti gli operatori della UOCSM	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	relazione con il pubblico		al momento dell'attivazione del procedimento
	Trattamento dati personali e rispetto Privacy	Regolamento UE 2016/679 (GDPR) Codice Privacy come novellato dal D.Lgs 101/2018; - Policy Aziendale (Del Dg n. 582 del 20/06/2019	Persona autorizzata ed incaricati dati personali	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it	Titolare del Trattamento, Responsabile Protezione dati	Richiesta informazione	Al momento dell'attivazione del procedimento
	Gestione Reclami	Legge 150/2000 - Regolamento Aziendale di Pubblica Tutela	Dirigenti Medici	081/8233703	dipsm.nola@aslnapoli3sud.it		Richiesta scritta	Entro 7 gg

Data in ordine crescente di efficacia da dicembre a gennaio	Denominazione - Descrizione obbligo amministrativo	Destinatario UOC Unità Operativa Complessa	Nome e Cognome Responsabile Aziendale	Sintesi del Contenuto	Normativa di riferimento	Collegamento alla pagina del sito che contiene le informazioni su adempimento e procedimento
01/01/2024	Rilascio certificazioni/accertamenti ai fini medico-legali	UOCSM Nola DS 49	Dott. Pasquale Saviano	Valutazione diagnostico/clinica psichiatrica, psicologica e test psicodiagnostici a fronte di: richiesta MMG/Enti per visita; ricevuta quota di compartecipazione, ove dovuta; prenotazione CUP Aziendale (utenti non in carico); servizio accettazione UOCSM (utenti in carico)	Procedure Dipartimentali in vigore dal 01/01/17; Normative vigenti	http://aslnapoli3sud.it/sitoweb/jportal/JPDumento.do?id=562&rev=8
01/01/2024	Redazione PTRI per inserimento utenti UOCSM in C.T., C.A., ecc.	UOCSM Nola DS 49	Dott. Pasquale Saviano	Inserimento in programmi riabilitativi residenziali a fronte di: consenso informato; documento di riconoscimento in corso di validità. Durata: secondo percorso	DCA 193/2016 Regione Campania, Regolamento 4/2014, Normativa SSR di riferimento (in caso di strutture extra-regione)	http://aslnapoli3sud.it/sitoweb/jportal/JPDumento.do?id=562&rev=8 http://aslnapoli3sud.it/sitoweb/jportal/JPDumento.do?id=1368&rev=0
01/01/2024	Redazione PTRI per inserimento utenti UOCSM in Case di Cura riconvertite	UOCSM Nola DS 49	Dott. Pasquale Saviano	Inserimento utenti in programmi. A) ad elevata intensità assistenziale e riabilitativa (SRP1); B) ad attività intensiva riabilitativa (SRP2); a carattere terapeutico-riabilitativo a carattere estensivo (SRP3); ad attività diurna semiresidenziale.	DCA n. 193/2016 e n. 11/2018 Regione Campania	http://aslnapoli3sud.it/sitoweb/jportal/JPDumento.do?id=562&rev=8
01/01/2024	Redazione e rilascio MUP su piattaforma SANIARP Campania	UOCSM Nola DS 49	Dott. Pasquale Saviano	Prescrizione farmaci del file H e PHT previa visita psichiatrica	Sistema Informativo Sanitario Regionale D.G.R.C. n.10 del 17.01.2017; DCA 114/2013 s.m.i.	https://www.saniarp.it/portale/default/asp http://aslnapoli3sud.it/sitoweb/jportal/JPDumento.do?id=562&rev=8

DATA COMPILAZI

29/11/2024

Direttore dott. Pasquale Saviano

Legenda

C.T

Comunità Terapeutiche

C.A.

Comunità Alloggio

PTRI

Piano Terapeutico Riabilitativo Individuale

UOCSM

Unità Operativa Complessa di Salute Mentale

DSM

Dipartimento di Salute Mentale

MUP

Modulo Unico di Prescrizione



Firmato
digitalmente da
pasquale saviano
Data: 2024.11.29
13:53:37 +01'00'

Data in ordine crescente di efficacia da dicembre a gennaio	Denominazione - Descrizione obbligo amministrativo	Destinatario UOC Unità Operativa Complessa	Nome e Cognome Responsabile Aziendale	Sintesi del Contenuto	Normativa di riferimento	Collegamento alla pagina del sito che contiene le informazioni su adempimento e procedimento
01/01/2024	Formalizzazione invio utenti in PTRP in C.T., C.A. ecc.	UOCSM DS 59	Dott. Silvestro La Pia	Inserimento in programmi riabilitativi residenziali a fronte di: disponibilità all'inserimento; verifica di regolarità contributiva a mezzo di DURC in corso di validità; decreto di autorizzazione; decreto di accreditamento. Prospetto delle presenze mensili	DGRC 666/11 e Regolamento regionale 4/2014; Procedure DSM	http://10.24.0.5/jsuite/AlboOnline/ricercaAlbo
01/01/2024	Formalizzazione inserimento utenti in PTRI per BDS	UOCSM DS 59	Dott. Silvestro La Pia	Inserimento utenti in progetti terapeutico-riabilitativi individuali (PTRI) sostenuti da budget di salute area salute mentale a fronte di: co-formulazione del PTRI; valutazioni periodiche. Prospetto delle presenze mensili	LR 11/2007 DGRC 483/2012 DCA 16/2013	
01/01/2024	Formulazione invio utenti in PTRI presso Case di Cura Riconvertite	UOCSM DS 59	Dott. Silvestro La Pia	Inserimento utenti in programmi. A) ad elevata intensità assistenziale e riabilitativa (SRP1); B) ad attività intensiva riabilitativa (SRP2); a carattere terapeutico-riabilitativo a carattere estensivo (SRP3); ad attività diurna semiresidenziale. Previa disponibilità inserimento	DCA n. 193/2016 e n. 11/2018 Regione Campania	

DATA COMPILAZIONE 29/11/2024

Dott. Pasquale Saviano
Direttore UOCSM Nola

Firmato digitalmente
da pasquale saviano
Data: 2024.11.29
13:55:42 +01'00'