



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA NAPOLI 3 SUD
Via Marconi n. 66
80059 - Torre del Greco (Na)
C.F. e Partita I.V.A. 06322711216

DELIBERAZIONE N. 307 DEL 27/02/2024

OGGETTO: **PRESA D'ATTO DEL VERBALE N. 1 DEL 11.01.2024 DEL COLLEGIO DI DIREZIONE**

STRUTTURA PROPONENTE: **DIREZIONE GENERALE**

PROVVEDIMENTO: **Immediatamente Esecutivo**

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: Presa d'atto del Verbale n. 1 del 11.01.2024 del Collegio di Direzione.

IL DIRETTORE GENERALE

NELLA FUNZIONE DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO DI DIREZIONE

Stante le risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge;

Dichiarata:

altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Titolare del Trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 Novembre 2012 n.190.

Premesso che:

- Con atto Deliberativo n. 970 del 22.12.2020, rettificato con successiva Delibera n.988 del 29.12.2020, veniva costituito il nuovo Collegio di Direzione dell'Asl Napoli 3 Sud, come modificato e integrato da ultimo con Deliberazione n. 327 del 06.04.2022;
- Con nota prot. n.35618 del 12.02.2024 veniva convocato il Collegio di Direzione per la seduta del 19.02.2024 con il seguente ordine del giorno:
 1. Ratifica ed approvazione del verbale n.1 dell'11.01.2024 che si trasmette in allegato;
 2. Condivisione proposta di distribuzione e assegnazione degli incarichi professionali così come previsti dai CC.CC.NN.LL. di categoria;
 3. Varie ed eventuali.
- Con nota prot.n. 37872 del 14.02.2024 veniva integrato l'ordine del giorno della riunione del19.02.2024 con le operazioni di sorteggio da svolgere in seno al Collegio di seguito indicate:
 1. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Assistente Sociale;

2. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Educatore Professionale;

3. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Fisioterapisti;

4. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Infermiere Pediatrico;

5. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Operatori Informatici;

6. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Ostetriche;

7. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Funzionario in Scienze Motorie;

8. Procedura selettiva, per titolo e colloqui, finalizzata alla stabilizzazione del personale area comparto, reclutato con forme di lavoro flessibile, ai sensi dell'art.1 co.268, lett.B, L.234/2021 in combinato disposto con l'art.4, co.9 quinquiesdecies, co.9 septiesdecies, della L.n.14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 - Logopedisti.

- Come da ordine del giorno, nella seduta del 19.02.2024 veniva ratificato all'unanimità dei presenti il verbale n.1 del 11.01.2024;

Dato atto

- che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti della Segreteria del Collegio di Direzione;

D E L I B E R A di

- prendere atto del verbale n.1 del 11 Gennaio 2024 del Collegio di Direzione, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ad eccezione dell'allegato n.1 avente ad oggetto il registro presenze che, in quanto contenete dati personali quali la firma autografa, resta agli atti della Segreteria del Collegio di Direzione;
- dare mandato alla segreteria del Collegio di Direzione di:
 - ▣ trasmettere copia della presente deliberazione ai componenti del Collegio di Direzione, al Collegio Sindacale, ai competenti Uffici della Regione, all' U.O.C. Relazioni con il Pubblico;
 - ▣ curare gli adempimenti di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii;
- rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Direttore Generale A.S.L. Napoli 3 Sud
nella funzione di Presidente del Collegio di Direzione

Dott. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Segretario del Collegio di Direzione
Dott.ssa Francesca Esemio

Il Direttore UOC Affari Istituzionali e Segreteria
Marco Tullo

Collegio di Direzione

Verbale n.1 dell'11.01.2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 11 del mese di gennaio, alle ore 9.00, presso la Sede Legale dell'Asl Napoli 3 Sud, sita in Torre del Greco alla Via Marconi 66, nell'aula De Guevara, si sono riuniti, i componenti del Collegio di Direzione, così come da convocazione recante prot. n.248996 del 29.12.2023, con il seguente ordine del giorno:

1. Ratifica ed approvazione del verbale n.2 del 4.07.2023 e n.3 del 21.12.2023, trasmessi in allegato alla nota di convocazione di cui al prot. n.248996 del 29.12.2023;
2. Nomina del Vice Presidente;
3. Designazione componenti commissione esaminatrice per il "*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per progressioni verticali riservati al personale del comparto in applicazione dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs n.75/2017, per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posti di **Assistente Tecnico - Branca impiantistica Categoria C***", di cui alla nota prot. 228193 del 24.11.2023;
4. Richiesta del Direttore UOC Coordinamento Integrato Materno Infantile di cui alla nota prot. 138628 del 12.07.2023;
5. Richiesta del Direttore UOC Coordinamento Cure Primarie di cui alla nota prot. 138311 del 11.07.2023;
6. Varie ed eventuali.

Verbalizza la Dott.ssa Francesca Esemplio, Collaboratore Amministrativo, incardinato presso la UOC Affari Istituzionali.

Presiede la riunione il Presidente Dott. Giuseppe Russo.

Alle ore 10.10, considerato il numero dei presenti, come risulta dal modulo presenze allegato (All.1), dichiarata la validità della seduta, si chiede ai presenti il consenso alla registrazione onde agevolare le operazioni di verbalizzazione.

1


I presenti all'unanimità esprimono detto consenso.

Prende la parola il Presidente, Dott. Giuseppe Russo partendo dal primo punto posto all'ordine del giorno: *"Ratifica ed approvazione del verbale n.2 del 4.07.2023 e n.3 del 21.12.2023, trasmessi in allegato alla nota di convocazione di cui al prot. n.248996 del 29.12.2023"*.

I presenti, all'unanimità, ratificano i verbali richiamati.

Si procede con il secondo punto dell'ordine del giorno: *"Nomina del Vice Presidente"*.

A tal fine, il Presidente, dopo aver rappresentato la necessità di nominare un Vice Presidente, data la messa in quiescenza della Dott.ssa Borrelli che aveva ricoperto tale ruolo, chiede se qualcuno dei presenti vuole candidarsi.

In assenza di adesioni, sono proposti tre nominativi: Dott. Mauro Muto - Direttore Sanitario Presidio Ospedaliero Sorrento/ Vico Equense, Dott. Domenico Russo - Direttore Distretto 55 ed il Dott. Edoardo Nava - Direttore Dipartimento Farmaceutico.

La maggioranza esprime parere favorevole per il Dott. Domenico Russo che, con plauso dei presenti, accetta l'incarico.

Continuano i lavori ed il Presidente, preannunciando che purtroppo dovrà allontanarsi per impegni istituzionali, decide di invertire l'ordine del giorno e partire dalle "varie ed eventuali" onde poter consentire il dialogo su alcuni aspetti di primaria importanza.

In primis si rappresenta che vi è stata una riunione con i direttori sanitari dei presidi ospedalieri, nonché una riunione della delegazione trattante con la dirigenza medica in tema di prestazioni professionali o medici a gettone poiché dal 1° febbraio, per una decisione adottata dalla Presidenza regionale, non vi sarà più tale possibilità.

In secondo luogo si affrontano le problematiche affidate ai distretti: 1. Problematica card vaccinali per la quale, allo stato, non sono ancora pervenuti riscontri dai distretti; 2.



Problema "Vaccinazioni" poiché alcuni distretti non raggiungono la soglia prevista dalla legge. Lo stesso vale per gli Screening.

Il Presidente ribadisce che la mancata risoluzione di tali problematiche sarà oggetto di valutazione dei singoli dirigenti.

3. Entro il 31 gennaio 2024 devono firmarsi i contratti provvisori con i Centri accreditati ed entro il 30 marzo i definitivi. Il Presidente sottolinea che vi sono problemi di comunicazione e che i Direttori/ Responsabili di Struttura Complessa devono comunicare tra di loro e trovare insieme una soluzione condivisa. Dalla Direzione non sono mai partite imposizioni, ma si è sempre cercato un confronto per adoperare la soluzione migliore. Si spera che tale atteggiamento collaborativo non sia frainteso come superficialità della Direzione. Bisogna razionalizzare l'esistente e cercare insieme le soluzioni più adeguate. Rispetto a tutto questo, sin dall'insediamento, la Direzione ha cercato di portare avanti dei risultati, di realizzare cose meritevoli, sempre grazie alle grandi professionalità presenti in Azienda, ma non deve esserci una battuta di fermo perché in tal caso tutto quanto costruito verrebbe vanificato. Sono state stabilizzate tante persone e con il nuovo Atto Aziendale si procederà con l'indizione di tutte le procedure concorsuali per strutture complesse, strutture semplici dipartimentali, strutture semplici e IPAS, sempre nell'ottica di quanto previsto dalla normativa e sempre in ragione dell'impegno di spesa che si può sostenere.

Inoltre, sono stati compulsati il Direttore della UOC GRU e del Dipartimento Area Critica per attivare tutte le procedure delle strutture semplici dipartimentali dell'area delle urgenze, a titolo esemplificativo si citano chirurgia d'urgenza nei PP.OO. e 118.

Il Presidente inoltre rappresenta che il Referente delle Attività Sanitarie, Dott. Ferdinando Primiano, sulla scorta del nuovo Atto Aziendale, convocherà i comitati per l'elezione dei Capo Dipartimento.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a small '3'.

Terminato il breve *excursus* sulle argomentazioni di cui sopra, il Presidente saluta i presenti e lascia la trattazione degli ulteriori punti posti all'ordine del giorno al neo eletto Vice Presidente Dott. Domenico Russo - Direttore Distretto 55.

Il Dott. Domenico Russo prende la parola, ringrazia i presenti per la fiducia accordatagli con il voto favorevole alla sua nomina quale Vice Presidente e continua il discorso del Presidente circa le criticità poc'anzi illustrate.

Interviene il Dott. Alfano rappresentando che sulle card vaccinali, l'adempimento è stato avviato, tuttavia si tratta di un adempimento complicato poiché, tra gli altri, vi è il problema che molte card vaccinali sono state trasmesse ad altre aziende dato che molti cittadini non si sono vaccinati presso l'asl di appartenenza. Quindi pensare di risolvere la problematica in breve tempo è impossibile anche perché i cittadini non hanno mostrato alcun interesse al ritiro, ma va comunque ribadito che l'adempimento è stato avviato con ogni attività possibile da parte dei distretti.

Relativamente alla problematica dei vaccini, prende la parola il Vice Presidente, asserendo che anche in tal caso il basso tasso di vaccinazione antinfluenzale non è imputabile ai distretti poiché, trattandosi di vaccini non obbligatori, purtroppo la popolazione si mostra poco incline a sottoporsi alla stessa. Pertanto, oltre alle riunioni con i medici e a tutte le attività poste in essere per sensibilizzare la popolazione, i distretti non possono fare altro. Relativamente agli screening, continua il Dott. Russo, ci sono delle criticità in quanto è venuto a mancare il supporto delle farmacie e vi è stata una decontrattualizzazione delle prestazioni aggiuntive che si potevano fare, per cui anche sotto tale aspetto si registra una diminuzione delle adesioni. A tal fine riprende la parola il dott. Alfano precisando che, per lo screening del colon retto, in mattinata è stata comunicata la disattivazione della piattaforma e riprenderà a funzionare il giorno 22 con una *defaillance* molto importante in quanto non vi è ancora un accordo con le farmacie per il ritiro delle provette. Senza tale accordo il cittadino

4



ritirerà la provetta presso l'Asl o il medico di base, raccoglierà il campione e riconsegnerà la stessa presso l'Asl ove un collaboratore la registrerà e metterà in disponibilità per il ritiro del laboratorio. Ciò va spiegato poiché nella verifica dei numeri mancanti deve tenersi conto anche di tutti gli arresti, ripartenze e cambi di procedura.

Prende la parola il Dott. Carmine Carbone che, in qualità di coordinatore degli screening, rappresenta che il Direttore si riferiva nel suo intervento alle vaccinazioni obbligatorie e che per tale aspetto è stato inviato un report dal quale si evincono i distretti che, sempre con riferimento alle vaccinazioni obbligatorie, non hanno raggiunto il 95%. L'attenzione della Direzione Generale Regionale è posta su questo tipo di vaccinazioni e dunque si riferiva a queste la puntualizzazione del Presidente. Relativamente agli screening, prosegue il Dott. Carbone, l'arresto è stato dettato dalla transizione informatica al nuovo sistema di Sinfonia che ovviamente richiede i suoi tempi. Si precisa inoltre che la Regione ha provveduto a stipulare un accordo a livello regionale con le farmacie per cui questo sostituisce le convenzioni stipulate dalle singole Asl.

Prende la parola la Dott.ssa Annunziata Tavella, Direttore Distretto 48, rappresentando che il Direttore Generale ha chiesto che entro il 31 gennaio siano fatti firmare i contratti con gli accreditati, a tal fine allora si chiede una rettifica della sua nota con la quale è stato richiesto che sia acquisito per singolo centro il certificato antimafia sul portale della Prefettura. Ciò posto, considerati i tempi di attesa per acquisire tale certificazione, nonché la circostanza che decorsi 40 giorni dalla richiesta alla Prefettura si forma il silenzio assenso, devono farsi sottoscrivere i suddetti contratti onde evitare di essere inadempienti rispetto agli accreditati. Pertanto, alla luce di tali considerazioni si chiede al Direttore Generale di modificare la nota evidenziata.

Si ritorna all'ordine del giorno ed il Vice Presidente prosegue con il 3° punto: "*Designazione componenti commissione esaminatrice per il "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per*

5



progressioni verticali riservati al personale del comparto in applicazione dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs n.75/2017, per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posti di Assistente Tecnico - Branca impiantistica Categoria C", di cui alla nota prot. 228193 del 24.11.2023".

Il Vice Presidente, per le suddette operazioni individua quali membri della commissione di sorteggio il Dott. Mauro Muto - Direttore P.O. Sorrento/Vico Equense, l'Ing. Antonio Granato - Direttore UOC ingegneria Clinica - Dott. Edoardo Nava Direttore Dipartimento Farmaceutico e designa quali testimoni la Dott.ssa Annunziata Tavella - Direttore Distretto 48 ed il Dott. Francesco Lettierio - Direttore Distretto 50.

La commissione, così costituita, in presenza del Vice Presidente, dei testimoni e dei componenti del Collegio di Direzione esegue la procedura di sorteggio redigendo apposito verbale agli atti della segreteria del Collegio di Direzione.

Terminate le operazioni di sorteggio si procede con i punti nn.4 e 5 posti all'ordine del giorno: *"Richiesta del Direttore UOC Coordinamento Integrato Materno Infantile di cui alla nota prot. 138628 del 12.07.2023 e Richiesta del Direttore UOC Coordinamento Cure Primarie di cui alla nota prot. 138311 del 11.07.2023"*.

Il Vice Presidente da lettura delle due note di uguale contenuto ed aventi ad oggetto la richiesta di essere inseriti fra i componenti del Collegio di Direzione.

Prende la parola la Dott.ssa Edvige Cascone, secondo la quale non è possibile dare parere favorevole alle due richieste in quanto per la costituzione del Collegio vi sono precise indicazioni dettate da disposizioni Regionali.

Il Collegio è unanime con il parere della Dott.ssa Cascone e pertanto le richieste in parola sono respinte, fatta salva, ovviamente, la possibilità di invitare le strutture interessate qualora all'ordine del giorno vi siano argomentazioni di propria competenza.

Si continua con il punto n.6 dell'ordine del giorno: *"Varie ed eventuali"*.



Il Vice Presidente da atto della presenza del Dott. Franco Ruocco - Dirigente sanitario della UOC Clinical Risk Management Sicurezza e Qualità delle Cure, invitato dal Direttore Generale per illustrare dettagliatamente al Collegio le strutture di nuova istituzione, gli incarichi da dismettere nonché quelli da assegnare a seguito dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale. A tal fine viene consegnata ai presenti apposta informativa avente ad oggetto lo schema di tutte le strutture aziendali.

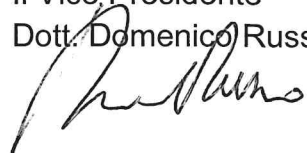
Prende la parola il Dott. Franco Ruocco che illustra in maniera puntuale tutte le novità introdotte con l'approvazione del nuovo Atto Aziendale così come riportato dall'informativa consegnata che si allega al presente verbale quale parte integrante e sostanziale (All.2).

Esaurita l'illustrazione delle novità apportate dal nuovo Atto Aziendale, nonché le argomentazioni all'ordine del giorno il Vice Presidente alle ore 11.30 dichiara terminata la riunione.

Il presente verbale sarà ratificato dal Collegio di Direzione nella prossima riunione, così come previsto dal Regolamento di cui alla Delibera 718 del 28 Luglio 2021.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Francesca Esemplio

Il Vice Presidente
Dott. Domenico Russo



Il Presidente
Dott. Giuseppe Russo



DELIBERAZIONE N. 953 DEL 08/08/2023 ad oggetto: Presa d'atto della DGRC n. 470 del 1° agosto 2023 concernente l'approvazione della deliberazione n. 854 del 20.07.2023 di adozione del nuovo atto aziendale della A.S.L. Napoli 3 Sud.

STRUTTURE DA ASSEGNARE			
Strutture centrali	UOC	UOSD	UOS
	UOC Materno-infantile e medicina di genere		
	UOC Professioni sanitarie		
	UOC Controllo di Gestione		
	UOC Sistema Integrato dei controlli		
	UOC Affari Generali		
	UOC Gestione e manutenzione patrimonio immobiliare		
	UOC Programmazione, progettazione ed esecuzione degli investimenti dell'edilizia sanitaria		
	UOC Appropriatazza ospedalità pubblica e privata		UOS Programmazione economica
			UOS Ospedalità privata
		UOSD Coordinamento percorsi diabetologici	
		UOSD Mobilità sanitaria internazionale ed immigrati	
		UOSD Formazione e aggiornamento professionale	
		UOSD Flussi informativi	
		UOSD Anziani, Fragili e demenza	
		UOSD Cure Palliative	
			UOS Programmazione e monitoraggio del fabbisogno di specialistica ambulatoriale c/o Cure Primarie
			UOS Radioprotezione c/o UOC Prev e Prot
			UOS Contenzioso civile c/o AA.LL.
			UOS Controllo attività sociosanitaria
			UOS Flussi finanziari c/o GEF
			UOS Gare c/o ABS
			UOS Gestione amministrativa (sede Boscotrecase)
			UOS Gestione amministrativa (sede Sorrento)
			UOS Acquisizione e gestione giuridica c/o GRU
			UOS Gestione economica e previdenziale c/o GRU
			UOS Gestione personale convenzionato c/o GRU
			UOS Tecnologie Informatiche c/o Sistemi Informatici

STRUTTURE DA ASSEGNARE

Ser.D.	UOC	UOSD	UOS
	UOC SER.D Castellammare		
	UOC SER.D Torre del Greco		
		UOSD Gioco patologico	
		UOSD Alcologia	

118	UOC	UOSD	UOS
		UOSD Sistema Emergenza 118	

Distretti	UOC	UOSD	UOS
	UOC Distretto Sanitario n. 57		
	UOC Distretto Sanitario n. 49		
	UOC Distretto Sanitario n. 51		
			1 UOS c/o Distretto 34
			1 UOS c/o Distretto 48
			1 UOS c/o Distretto 52
			1 UOS c/o Distretto 54
			1 UOS c/o Distretto 56
			1 UOS c/o Distretto 57

STRUTTURE DA ASSEGNARE

Dip. FARMACEUTICO	UOC	UOSD	UOS
			UOS Gestione farmaci, dispositivi medici e nutrizione clinica c/o UOC Assistenza Farmaceutica Distrettuale Area Sud UOS Gestione farmaci, dispositivi medici e nutrizione clinica c/o UOC Assistenza Farmaceutica Distrettuale Area Nord

DSM	UOC	UOSD	UOS
	UOC Neuropsichiatria Infantile	UOSD SPDC Torre UOSD Coordinamento e monitoraggio delle procedure gestionali a supporto dell'implementazione dei progetti terapeutici riabilitativi UOSD SPDC Nola UOSD Psicologia	UOS Centro per i Disturbi dello spettro dell'autismo UOS Prevenzione, diagnosi e trattamento dei disturbi del neurosviluppo UOS Gestione Strutture residenziali e semiresidenziali e coordinamento delle attività riabilitative e dei piani terapeutici c/o NOLA UOS c/o SMT Torre del Greco UOS c/o SMT Pomigliano UOS c/o SMT Castellammare

DIP. PREV	UOC	UOSD	UOS
	UOC SPSAL UOC SIML UOC Medicina Legale UOC Medicina dello Sport	UOSD Promozione alla salute	2 UOS Vet B 2 UOS Vet A

STRUTTURE DA ASSEGNARE

DD.MM.PP.	UOC	UOSD	UOS
	UOC Castellammare		
	UOC Nola		
			UOS Monitoraggio dei processi clinico-assistenziali Cmare
			UOS Monitoraggio dei processi clinico-assistenziali Nola
			UOS Monitoraggio dei processi clinico-assistenziali Bosco
			UOS Monitoraggio dei processi clinico-assistenziali Torre
			UOS Monitoraggio dei processi clinico-assistenziali Sorrento

VICO	UOC	UOSD	UOS
	UOC Pediatria		
			UOS Ostetricia
			UOS Chirurgia Laparoscopica

Sorrento	UOC	UOSD	UOS
	UOC Chirurgia Generale		
		UOSD Oncologia	
		UOSD Cardiologia	
			UOS Medicina di Laboratorio

Boscotrecase	UOC	UOSD	UOS
	UOC Medicina Generale		
	UOC Chirurgia Generale		
	UOC Ortopedia		
	UOC Patologia clinica		
	UOC Microbiologia e virologia		
			UOS Tossicologia e farmacologia
			UOS Diagnostica molecolare delle malattie infettive e genomica molecolare
			UOS Chirurgia della parete addominale
		UOSD Ematologia	
		UOSD Neurologia	
		UOSD Chir. Gen.D'Urgenza	

STRUTTURE DA ASSEGNARE

Torre del Greco	UOC	UOSD	UOS
	UOC Anestesia		
	UOC Gastroenterologia		
		UOSD Medicina Generale	
		UOSD MEU e P. S.-OBI	
		UOSD Chirurgia Generale	
		UOSD Ortopedia	
		UOSD Radiologia	
			UOS Medicina di Laboratorio

Nola	UOC	UOSD	UOS
	UOC Medicina Generale		
	UOC Nefrologia		
	UOC Chir. Gen. e Senologia		
	UOC Oculistica		
	UOC Radioterapia Oncologica		
		UOSD Chir. Gen. D'Urgenza	
		UOSD ORL	
		UOSD TIN	
		UOSD SPDC	
		UOSD Endoscopia digestiva	
		UOSD Urologia	
		UOSD Lungodegenza	
			UOS Neurologia
			UOS Oncologia
			UOS Ortopedia
			UOS Radiologia
			UOS Emodialisi
			UOS Centro donazione sangue

Cmारे	UOC	UOSD	UOS
	UOC Urologia		
	UOC Lungodegenza		
		UOSD Geriatria	
		UOSD Chir. Gen. D'Urgenza	
			UOS UTIC
			UOS Neurologia e Stroke Unit
			UOS Ortopedia
			UOS Radiologia
			UOS Medicina di laboratorio
			UOS Emodialisi