



Oggetto: Rettifica ed Integrazione della Deliberazione del Direttore Generale n. 1003 del 27/11/2019 "Piano della Performance ASL Napoli3 Sud 2019 – 2021 – Direttiva annuale del Direttore Generale per l'Anno 2019. Approvazione".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL' U.O.C. VALUTAZIONE RISORSE UMANE E PERFORMANCE

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Valutazione Risorse Umane e Performance, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 01.04.2019 e ss.mm.ii., delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D.Lgs.30 giugno 2003 n.196, ed al Regolamento aziendale, in materia di protezione dei dati personali, di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 52 del 17 Gennaio 2018, redatto in conformità alle prescrizioni del Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, con conseguenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n°241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190

Premesso che:

- ❖ Con Deliberazione del Direttore Generale n. 1003 del 27/11/2019 è stato approvato il "Piano della Performance ASL Napoli3 Sud 2019 – 2021 – Direttiva annuale del Direttore Generale per l'Anno 2019".

Preso atto che:

- ❖ Sono stati effettuati riscontri d'ufficio e rilevato che per mero errore materiale.
 - La scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Cura delle patologie della donna e del bambino, presente nel Dipartimento Integrato Materno Infantile, non è stata pubblicata, considerato che la predetta scheda era stata stampata su entrambi i lati

aslnapoli3

- o La scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Assistenza Consultoriale e Medicina di Genere, presente nel Dipartimento Integrato Materno Infantile, è stata pubblicata due volte;
- o La scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Coordinamento Attività Riabilitativa, presente nel Dipartimento Attività Territoriale e Integrazione Socio Sanitaria, non è stata pubblicata, considerato che la predetta scheda era stata stampata su entrambi i lati

Ritenuto di:

- ❖ dover procedere alle suddette rettifiche ed integrazioni al “Piano della Performance ASL Napoli3 Sud 2019 – 2021 – Direttiva annuale del Direttore Generale per l'Anno 2019”, in quanto atto dovuto;



PROPONE AL DIRETTORE GENERALE di

Rettificare ed Integrare la Deliberazione del Direttore Generale n. 1003 del 27/11/2019 inerente l'approvazione del “Piano della Performance ASL Napoli3 Sud 2019 – 2021 – Direttiva annuale del Direttore Generale per l'Anno 2019”:

▪ **di integrare:**

- o La scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Cura delle patologie della donna e del bambino, presente nel Dipartimento Integrato Materno Infantile (all. n. 1);
- o La seconda pagina della scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Coordinamento Attività Riabilitativa, presente nel Dipartimento Attività Territoriale e Integrazione Socio Sanitaria (all. n. 2);

▪ **di annullare:**

- o La scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Assistenza Consultoriale e Medicina di Genere, presente nel Dipartimento Integrato Materno Infantile (all. n. 3);

▪ **di confermare:**

- o La Deliberazione del Direttore Generale n. 1003 del 27/11/2019 “Piano della Performance ASL Napoli3 Sud 2019 – 2021 – Direttiva annuale del Direttore Generale per l'Anno 2019. Approvazione” per le restanti parti.

**Il Dirigente Responsabile dell' U.O.C. Valutazione
Risorse Umane e Performance**
dott. **Ciro Inserra**

aslnapoli3

Il Direttore Generale

In forza della D.G.R.C. n° 372 del 06/08/2019 e del D.P.G.R.C. n° 104 del 08/08/2019

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore Amministrativo aziendale

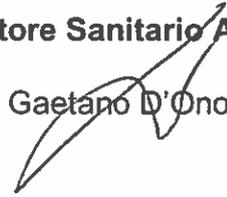
Il Direttore Amministrativo Aziendale

Dott. Giuseppe Esposito



Il Direttore Sanitario Aziendale

Dott. Gaetano D'Onofrio



DELIBERA di

Rettificare ed Integrare la Deliberazione del Direttore Generale n. 1003 del 27/11/2019 inerente l'approvazione del "Piano della Performance ASL Napoli3 Sud 2019 – 2021 – Direttiva annuale del Direttore Generale per l'Anno 2019":

▪ **di integrare:**

- La scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Cura delle patologie della donna e del bambino, presente nel Dipartimento Integrato Materno Infantile (all. n. 1);
- La seconda pagina della scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Coordinamento Attività Riabilitativa, presente nel Dipartimento Attività Territoriale e Integrazione Socio Sanitaria (all. n. 2);

▪ **di annullare:**

- La scheda affidamenti obiettivi anno 2019 dell'U.O.C. Assistenza Consultoriale e Medicina di Genere, presente nel Dipartimento Integrato Materno Infantile (all. n. 3);

▪ **di confermare:**

- La Deliberazione del Direttore Generale n. 1003 del 27/11/2019 "Piano della Performance ASL Napoli3 Sud 2019 – 2021 – Direttiva annuale del Direttore Generale per l'Anno 2019. Approvazione" per le restanti parti



asinapoli3

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e ss. mm. ii.

Il Direttore Generale
Ing. Gennaro Sosto



A small, stylized blue handwritten mark or signature located in the bottom right corner of the page.

Data assegnazione obiettivi - Performance 2019

Dipartimento Integrato Materno Infantile

DR.SSA ANNA ESPOSITO

N. OBTV	OBBIETTIVO	N. IND. INDICATORE	PESO	V.A. 2019 *	V.R. 2019
1	Assicurazione del rispetto degli adempimenti e della relativa tempistica nel Piano Triennale Prevenzione della Corruzione	1.1	5	100%	
2	Assicurazione del rispetto degli adempimenti e della relativa tempistica nel Piano Triennale Trasparenza	2.1	5	100%	
3	Adempimenti di cui alla Delibera 135 del 11.02.2019	3.1	5	100%	
4	Grado di raggiungimento degli obiettivi da parte delle UU.OO.CC. e della UOSD rappresentate nel Dipartimento:	4.1	UOC Pediatria - Terapia Intensiva Neonatale (TIN) P.O. di Nola	8,5	100%
		4.2	UOC Pediatria P. O. di Castellammare	8,5	100%
		4.3	UOC Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale (TIN) P.O. di Castellammare	8,5	100%
		4.4	UOC Pediatria P. O. di Vico Equense e Boscorecase	8,5	100%
		4.5	UOC Ostetricia e Ginecologia P. O. di Nola	8,5	100%
		4.6	UOC Ostetricia e Ginecologia P. O. di Castellammare	8,5	100%
		4.7	UOC Ostetricia e Ginecologia P. O. di Vico Equense	8,5	100%
		4.8	UOC Assistenza Consultoriale e Medicina di Genere	8,5	100%
		4.9	UOC Prevenzione e cura patologie della donna e del bambino	8,5	100%
		4.10	UOSD Psicologia Integrata della donna e del bambino	8,5	100%
Totale peso			100		

Nel caso in cui l'indicatore quantitativo ha un valore di 0/100 per mancanza di casi al denominatore, il peso, se tale circostanza sarà segnalata e motivata dalla struttura, sarà eventualmente attribuito
 Il Direttore Sanitario

Per accettazione
 Il Direttore Dipartimento Integrato Materno Infantile

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



2020

Data assegnazione obiettivi – Performance 2019

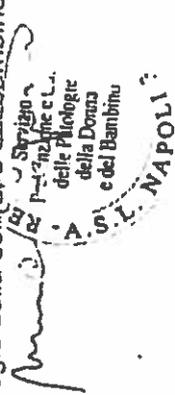
Dipartimento Integrato Materno Infantile: UOC Servizio Prevenzione e Cura Patologie della donna e del bambino						
N. OBTV	OBBIETTIVO	N. IND.	INDICATORE	PESO	V.A. 2019	V.F. 2019
1	Assicurazione del rispetto degli adempimenti e della relativa tempistica nel Piano Triennale Prevenzione della Coniugazione	1.1	N. adempimenti posti in essere nei tempi previsti / N. adempimenti da porre in essere nei tempi previsti	5	100%	
2	Assicurazione del rispetto degli adempimenti e della relativa tempistica nel Piano Triennale Trasparenza	2.1	N. adempimenti posti in essere nei tempi previsti / N. adempimenti da porre in essere nei tempi previsti	5	100%	
3	Proporzione di persone che ha effettuato test di screening di primo livello, in un programma organizzato per cervice uterina	3.1	Incremento della popolazione che ha effettuato test di screening di primo livello per mammografia con valori superiori la 25% + 2 per le zone di cui al DCA 38/2016	30	Relazione e atti allegati dimostrativi	
4	Realizzazione dei progetti previsti dal Piano Aziendale di Educazione alla Salute	4.1	A) N. corsi effettuati B) Relazione con riferimento all'obiettivo specifico	30	A - almeno 3 B - relazione	
5	Offrire assistenza qualificata ai minori, e ai loro nuclei familiari, vittime di maltrattamenti e abuso su disposizione del Tribunale dei Minori	5.1	Presenza in carico e completamento del percorso entro 60 gg salvo diversa disposizione del Tribunale	30	100 %	
				totale peso	100	

o in cui l'indicatore qualitativo ha un valore di 0/100 per mancanza di casi al denominatore, il peso, se tale circostanza sarà segnalata e motivata dalla struttura, sarà comunque attribuito

Il Direttore Dipartimento Integrato Materno Infantile



Per accettazione
Il Direttore U.O.C. Servizio Prevenzione e cura
Patologie della donna e del bambino



2020



Data assegnazione obiettivi - Performance 2019

Handwritten initials and signature in blue ink.

Dipartimento Attività Territoriali e Integrazione Socio Sanitaria : UOC Coordinamento Attività Riabilitative						
N. OBTV	OBIETTIVO	N. IND.	INDICATORE	PESO	V.A. 2019 *	V.R. 2019
1	Assicurazione del rispetto degli adempimenti e della relativa tempistica nel Piano Triennale Prevenzione della Corruzione	1.1	N. adempimenti posti in essere di cui all'allegato A della Delibera n.678/2019 nei tempi previsti / N. adempimenti di competenza, di cui all'allegato A della Delibera n.678/2019, da porre in essere nei tempi previsti	5	100%	
2	Assicurazione del rispetto degli adempimenti e della relativa tempistica nel Piano Triennale Trasparenza	2.1	N. adempimenti di cui all'allegato B della Delibera n.678/2019 posti in essere nei tempi previsti /N. adempimenti di cui all'allegato B della Delibera n.678/2019 da porre in essere nei tempi previsti	5	100%	
3	Adempimenti di cui alla Delibera [35 del 11.02.2019	3.1	N. Adempimenti di competenza, di cui alla Delibera [35/2019, posti in essere nei tempi previsti/ N. Adempimenti di competenza, di cui alla Delibera 135/2019, da porre in essere nei tempi previsti	5	100%	
AREA 1: programma 7 (7.2.2-7.2.3.-7.2.4) rapporti con gli erogatori assistenza protesica.						
4	Monitoraggio congruità delle prescrizioni di ausili e protesi degli specialisti prescrittori. Incontri mensili e TAVOLI TEMATICI con i Direttori DS ed i Responsabili UOAR Distrettuali	4.1	N.ro Incontri effettuati/ N.ro 10 -12 Incontri N.ro TAVOLI TEMATICI effettuati / N.ro 10 -12 TAVOLI TEMATICI	20	100%	
5	Monitoraggio, attraverso le UU.OO.-AA.RR. del possesso dei requisiti di legge delle Ditte protesiche per Albo regionale attraverso verifiche apposite di II° livello, con invio delle Verifiche	5.1	N.ro CONTROLLI Effettuati / N.ro DITTE PROTESICHE	20	> 80%	

Handwritten signature in blue ink.

0680



	entro il 31/12/2019				
AREA 3. Programma 14 (14.4.3): implementazione sistemi di verifica appropriata prescrittiva. APPLICAZIONE DCA e CONTRATTI					
6	Monitoraggio di I° livello degli interventi riabilitativi e congruità file H e C mensili. Verifica applicazione contratti entro il 31.12.2019 Rilievo annuale degli sforamenti, determinazione e richieste di Note di Credito e comunicazioni alle UOAR distrettuali	6.1	Emissione Note di Credito/Debito da parte dei CC.AA N.ro Rilievi effettuati.	20	60%
<i>Delibera 170/2018: mappatura dei processi delle attività riabilitative.</i>					
7	Monitoraggio flussi anomali ed accesso agli atti. Relazioni e riscontri in dipendenza di specifiche richieste/segnalazioni	7-1	N.ro Riscontri / N.ro specifiche richieste -segnalazioni	10	> 70%
<i>Area 3: L.E.A.. Programma 13.2 definizione percorsi di cura e diagnostico terapeutici relativi alle principali patologie croniche</i>					
8	Ottimizzazione percorso ospedale territorio: raccordo UOAR territoriali per presa in carico assistiti per il miglioramento del percorso post ospedaliero	8-1	N.ro riscontri e raccordi con le U.O.A.R. Distrettuali / N.ro contatti con le UU.OO. Ospedaliere aziendali	15	> 80%
				Totale Peso	100

*Nel caso in cui l'indicatore quantitativo ha un valore di 0/0 per mancanza di casi al denominatore, il peso, se tale circostanza sarà segnalata e motivata dalla struttura, sarà eventualmente attribuito

Il Direttore Dipartimento Attività Territoriali e Integrazione Socio Sanitaria

Per accettazione
Il Direttore U.O.C. Coordinamento Attività Riabilitative



69

UOC ASSISTENZA CO-SULTORIALI E CAPO PI

DI GHERE

DIPARTIMENTO INTEGRATO MATERIO RESULTI

N. OBT.	OGGETTIVO	PI. IND.	INDICATORE	PESO	V.A. 2018	V.P. 21
1	Assicurazione del rispetto degli adempimenti e della relativa tempestività nel Piano Triennale Preventivo della Corruzione	1.1	Pl. 1 Presa d'atto della richiesta del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza direzionale il Manuale e le Procedure per i controlli su tutte le linee di attività dell'assistenza multigruppo Infante Territoriale, coordinamento delle attività UOC Assistenza Consultoriale e Mediatoria di Genere) Pl. 1 adempimento di quanto in essere nei tempi previsti Manuale	5	100	
2	Assicurazione del rispetto dell'adempimento e della relativa tempestività del Piano Triennale della Trasparenza	2.1	Pl. 7.1 pubblicazione del termine di pagamento per personale 15 mesi M. 40 determine da porre in essere nei tempi previsti più carta dei servizi	5	100	
3	Modello Operativa Distrettuale per l'indicazione alla procedura di istituzione dei corsi del 1 trimestre di gravidanza	3.1	A) Pl. 1 corso di indicazione dal 1 trimestre di gravidanza B) Relazione con riferimento all'obiettivo= l'obiettivo si potrà raggiungere solo in seguito ad una adeguata formazione per il 3 livello CMT (corso di accompagnamento alla nascita), nei consueti appuntamenti e utilizzati il 2 livello che parte di mese	25	Relazione e altri Relazioni	
4	Screening di primo livello in un programma organizzato per cervicocervicoma	4.1	Incremento del 51% rispetto al 1 semestre 2018 (donne scremate 6.687) semestre 2019 : 10.086	10	Relazione e altri allegati dimostrativi	
5	Apertura vaccinale nei bambini a 24 mesi per ciclo base: 1.3 Dosis Polio-D (viruso-tetano, Epatiche B, pertosse e Hib)	5.1	Incremento della copertura vaccinale sino all'ottenimento del valore del 95% per tutte le vaccinazioni: (dato 2018: Polio 94,36%; DTG 91,6%; EPS 94,27%; Hib 93,32%)	15	100%	
	Partire Vaccinale nei bambini a 24 mesi tipo na d di vaccine contro morbillo-tetano e pertosse (1.3.1)	6.1	Incremento della copertura vaccinale sino all'ottenimento del valore del 95% per tutte le vaccinazioni (93,30%)	15	100%	

Handwritten signature

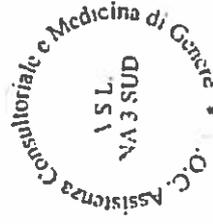
Handwritten signature



89

7	Miglioramento della qualità assistenziale ostetrica ed infermieristica nell'ambito del percorso nascita	6.1	Potenziamento dell'informazione e dell'orientamento a parto fisiologico Anno 2018: N. 39 Coni CATI 1255 utenti raggiungute	25	proiezioni e atti all'erati primari	
---	---	-----	--	----	-------------------------------------	--

ASL NAPOLI 3 SUD
U.O.C. Assistenza Consultoriale
e Medicina di Genere
II Direttore
Dott. Luigi Graiano



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullio)

Marco Tullio

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L. R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

20 DIC. 2019

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA _____ / _____ A:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE	U.O.C. ASS.ZA CONSULT. MED. DI GENERE	
<input checked="" type="checkbox"/>	DIRETTORE AMM. AZIENDALE	U.O.C. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	
<input checked="" type="checkbox"/>	COLLEGIO SINDACALE	U.O.C. PATOLOGIA CLINICA	
	U.O.C. AFFARI ISTIT. E SEGRETERIE	U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE	
	U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	U.O.C. VAL. RISORSE UMANE E PERFORMANCE	
	U.O.C. AFFARI GENERALI	U.O.C. RELAZIONE CON IL PUBBLICO, TRASPARENZA, TUTELA, COMUNICAZIONE	DISTRETTO N. 53
	U.O.C. AFFARI LEGALI	U.O.C. RISK MANAGEMENT	DISTRETTO N. 54
	U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERV.	U.O.C. CONTROLLI INTEGRATI INTERNI ED ESTERNI	DISTRETTO N. 55
		DIPARTIMENTO RADIOLOGIA	DISTRETTO N. 56
	U.O.C. COORDINAMENTO ATTIVITA RIABILITATIVE	DIPARTIMENTO MEDICINA LABORATORIO E ANATOMIA PATOLOGICA	DISTRETTO N. 57
	U.O.C. ATTIVITA RIABILITATIVE	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	DISTRETTO N. 58
		COORD. TO PROGETTI FONDI / <i>VAW...</i>	DISTRETTO N. 59
	U.O.C. CURE PRIMARIE E ATTIVITA TERRITORIALI	DIPARTIMENTO ATTIVITA' TERRITORIALI ED INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIO	P.O. NOLA + STAB. POLLENA TROCCHIA
	U.O.C. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	P.O. CAST. + STAB. GRAGNANO
	U.O.C. COORD. CURE DOMICILIARI	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	P.O. BOSCO + P.O. MARESCA
	U.O.C. FORMAZIONE E S.R.U.	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	P.O. SORRENTO + P.O. VICO EQ.
	U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 34	U.O.S.D. A.L.P.I.
	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 48	DIPARTIMENTO AREA CRITICA
	U.O.C. SVILUPPO E GESTIONE ATTREZZATURE SANITARIE	DISTRETTO N. 49	U.O.C. SERVIZI AMM.VI OSPEDALIERI AREA SUD
	U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUT. PATRIMONIO IMMOBILIARE	DISTRETTO N. 50	U.O.C. SERVIZI AMM.VI OSPEDALIERI AREA NORD
	U.O.C. SISTEMI INFORMATICI ITC	DISTRETTO N. 51	U.O.C. COORDINAMENTO COMITATO ETICO CAMPANIA SUD
	U.O.C. PREV. E CURA PATOLOGIE DELLA DONNA E DEL BAMBINO	DISTRETTO N. 52	DIPARTIMENTO INTEGRATO MATERNO INFANTILE