

CARTA DEI SERVIZI

**Distretto Socio – Sanitario n. 51
Pomigliano D'Arco – Sant'Anastasia**

Direttore Distrettuale:

Dott. ssa Antonietta Siciliano

Anno 2025



INTRODUZIONE

La Carta dei servizi rappresenta uno strumento di comunicazione necessario alla realizzazione di un sistema sanitario che avvicini in modo efficace ed efficiente domanda e offerta, garantendo la centralità del paziente ponendolo al centro del percorso di cura.

Essa risulta di fatto essere una guida indispensabile, attraverso la quale il cittadino crea un legame fatto di informazioni, impegni ed ascolto costante; permette al Distretto Sanitario di crescere, di erogare servizi migliori ed offrire tutte le informazioni sulle attività svolte affinché siano meglio conosciute, consentendo al cittadino di controllare, valutare ed accedere in maniera chiara e semplice ai percorsi assistenziali.

L'obiettivo finale è quello di rendere l'utente sempre più informato, capace di giudizi, consapevole dei propri diritti e soprattutto dei propri doveri, per garantire una maggiore appropriatezza nell'erogazione delle prestazioni, rendendole accessibili in termini di informazione trasparente e chiara, al fine di tutelarli, aggiornarli e renderli partecipi attivamente alla realizzazione delle politiche sanitarie.

La Carta dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari si ispira ai principi di:

Comunicazione e trasparenza

I Cittadini, di fronte ad un bisogno o disagio sociale, devono sapere dove andare, a chi rivolgersi e conoscere quali sono le "porte d'accesso ai servizi";

gli operatori del distretto devono diffondere le informazioni sulle procedure, sui servizi e sulla loro modalità di erogazione in modo trasparente, semplice, capillare, completo ed aggiornato;

l'informazione deve essere resa con cortesia, educazione, rispetto e disponibilità da parte di tutti gli operatori.

Uguaglianza

I servizi, a parità di esigenze, devono essere erogati a tutti gli Utenti, senza distinzioni di razza, sesso, nazionalità, religione ed opinione politica.

Equità

Gli operatori sono impegnati a svolgere la loro attività in modo imparziale, obiettivo e neutrale nei confronti di tutti gli Utenti.

Continuità

Il servizio deve essere erogato in modo regolare e continuativo, compatibilmente con le risorse ed i vincoli.

Efficienza ed efficacia

Le risorse disponibili devono essere impiegate nel modo più razionale ed oculato al fine di produrre i massimi risultati possibili in termini di benessere e soddisfazione degli Utenti e del Personale.

Diritto di scelta

Ove sia consentito dalla legislazione vigente, l'utente ha diritto di scegliere dove e a chi richiedere la prestazione.

Partecipazione

La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere sempre garantita, a tutela del diritto alla corretta erogazione del servizio.

L'utente ha diritto di accesso alle informazioni che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241. L'utente può produrre memorie e documenti, prospettare osservazioni e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.

I soggetti erogatori acquisiscono periodicamente la valutazione degli utenti circa la qualità del servizio reso, secondo le modalità e gli strumenti in uso in Azienda.

ANALISI DEI BISOGNI

La promozione della salute "in tutte le politiche" rappresenta una strategia sempre più indispensabile per la tutela della salute dei cittadini; anche la riduzione delle disuguaglianze di salute, criticità particolarmente presente nei nostri territori, come fortemente proposto dal Piano Nazionale della Prevenzione, ha impegnato a fondo i pianificatori i quali, alla luce della logica dell'Health Equity Audit, hanno previsto azioni orientate alla promozione dell'equità.

L'obiettivo principale per la promozione della salute, deve tener conto dei principali bisogni espressi dalla popolazione, in particolare l'aumento delle malattie croniche, di persone spesso sole, che inevitabilmente accompagna l'invecchiamento di una popolazione (tendenza demografica: aumento degli anziani) e che comporta infatti una crescente domanda di assistenza continuativa.

Una significativa e costante crescita della domanda di persone con gravi disabilità permanenti, anche sopraggiunte in età adulta, dovuta all'andamento cronico di una sempre più variegata gamma di patologie.

La crescente difficoltà delle famiglie nella gestione dei figli per la diffusione trasversale del disagio che riguarda tutti gli strati sociali.

L'aumento delle richieste di aiuto per affrontare le difficoltà educative e di gestione dei pre-adolescenti ed adolescenti che presentano disagio psichico, problematica di natura alimentare, di dipendenza ed altro.

La richiesta crescente di sostegno, di intervento, di presa in carico di individui, coppie e famiglie, inerente la problematica psichiatrica, con necessità di interventi territoriali e di integrazione socio-sanitaria.

La crescente richiesta di prestazioni sanitarie favorita dal progresso tecnologico che impone la necessità di valutazione della disponibilità di adeguate risorse umane, tecnologiche e strumentali, il loro appropriato utilizzo e la complessiva capacità organizzativa.

Il bisogno del cittadino-utente di conoscere l'organizzazione, le modalità di accesso e le tipologie dei servizi sanitari per un accompagnamento ai percorsi.

ORGANIZZAZIONE DEL DISTRETTO SOCIOSANITARIO

Il Distretto è organizzato in due sedi:

- la sede di Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese
- la sede distaccata di Sant'Anastasia – Via Siano

Nella sede del Distretto n.51 sono presenti le seguenti attività:

- **Direzione Distrettuale**
- **Segreteria della Direzione/Protocollo**
- **Ufficio del personale**
- **U.O.S. Cure Primarie**
- **U.O.S. Assistenza Territoriale e servizi**
- **URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico)**
- **Poliambulatori Specialistici**
- **Attività consultoriali**
- **Psicologia Giuridica e dei Servizi**
- **Psicologia di Base**
- **CUP**
- **CAD – Centro Anti-Diabete**

Nella sede distaccata di Sant'Anastasia sono presenti le seguenti attività:

- **COT (Centrale operativa territoriale)**
 - **Poliambulatori specialistici**
 - **CUP**
 - **Attività consultoriali**
 - **Psicologia di Base**

DIREZIONE DISTRETTUALE

Sede: Pomigliano D'Arco - Piazza Sant'Agnese – Secondo Piano

Telefono: 0811843-6237

e-mail: ds51@aslnapoli3sud.it

pec: ds51@pec.aslnapoli3sud.it

Il Direttore è il responsabile dell'attività di programmazione del Distretto, in termini di risposta integrata alle specifiche esigenze di salute della popolazione di riferimento, di disponibilità delle risorse, degli strumenti e delle competenze professionali. Il Direttore del Distretto è responsabile, attraverso le articolazioni Distrettuali, della gestione dei percorsi assistenziali integrati; redige, a cadenza biennale, uno specifico Piano delle Attività Territoriali (P.A.T.) relative al proprio Distretto di competenza, con il quale declina nel proprio ambito territoriale gli elementi della programmazione aziendale; nonchè annualmente la Relazione sulle attività distrettuali riportando azioni realizzate, risultati e criticità.

COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

Dirigente: Dr. Alberto Villani

Sede: Pomigliano D'Arco - Piazza Sant'Agnese - II Piano

Mail: ds51.coordam@aslnapoli3sud.it

Prestazioni svolte:

- Gestione GOP, gestione approvvigionamenti, manutenzione impianti;
- Rilevazione dei dati necessari alla gestione del personale (predisposizione dei tabulati mensili per il personale dipendente e convenzionato, medici di base);
- Funzione amministrativo-contabile a supporto della Direzione nella gestione del personale.

UFFICIO RELAZIONI COL PUBBLICO (URP)

Referente: Dott.ssa Martina Esposito

Sede: Pomigliano D'Arco - Piazza Sant'Agnese - II Piano

Orari di apertura al pubblico:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Mail: ds51.urp@aslnapoli3sud.it

L'URP ha il compito di facilitare la comunicazione tra il Distretto Sanitario e i cittadini. Svolge compiti di informazione, di ascolto delle esigenze dell'utenza, verifica il grado di soddisfazione per la qualità dei servizi offerti, cura la comunicazione interna ed esterna, presidia il rispetto della dignità e della privacy ed il diritto degli utenti alla trasparenza degli atti.

Presso l'URP è possibile ricevere informazioni ed essere orientati sui servizi (consultori, uffici, sportelli, ecc.), sulle modalità di accesso e di erogazione delle prestazioni (che cos'è, costi, orari, sedi, documentazione necessaria, numeri di telefono) e su tutto quanto necessario a garantire la tutela dei diritti riconosciuti ai cittadini; inoltre è possibile presentare reclami, suggerimenti, segnalazioni; la referente URP del distretto provvede a dare immediata risposta al cittadino per le segnalazioni che si presentano di facile soluzione. Per quelle più complesse, in relazione al luogo in cui è accaduto l'evento, l'URP di riferimento avvia l'attività istruttoria.

Modulo per Segnalare reclami/suggerimenti/ encomi, disponibile nell'area Modulistica del sito aziendale:

<https://www.aslnapoli3sud.it/reclami/-/encomi/-/info>

U.O. S. CURE PRIMARIE

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Franca Trotta

Sede: Pomigliano D'Arco - Piazza Sant'Agnese -- Piano terra

Telefono: 081-18436204

e-mail: ds51.uocp@aslnapoli3sud.it; ds51.uoml@aslnapoli3sud.it

pec: ds51.uocp@pec.aslnapoli3sud.it; ds51.uoml@pec.aslnapoli3sud.it

La UOS Cure Primarie Distrettuale eroga le seguenti prestazioni:

➤ **Rilascio Esenzioni per Patologia, Reddito e previste dalla normativa vigente in materia**

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese – Piano terra

Telefono: 081-18436200

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Il giovedì dalle ore 14:00 alle 16:00

Sede: Sant'Anastasia -Via Siano, I Piano

Orari di apertura al pubblico: venerdì dalle ore 9:30 alle 12:00

➤ **Esenzione per patologia e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**

1. Fotocopia documentazione sanitaria di struttura pubblica attestante la patologia (per le patologie oncologiche di nuova diagnosi è necessario l'esame istologico);
2. Fotocopia documento di riconoscimento dell'avente diritto;
3. Fotocopia del documento di riconoscimento dell'eventuale delegato.

➤ **Servizio C.U.P.**

- **Anagrafe Assistiti per la scelta/revoca del MMG e PLS**
- **Pagamento debiti rilevati su sistema TS e discarico AER**
- **Istruttoria per fornitura prodotti/farmaci per malattie rare**
- **Istruttoria per fornitura prodotti per celiachia**
- **Mobilità internazionale**
- **Rimborso trasporto dializzati**
- **Rimborso Spese Trapiantati in Italia e all'Estero**

➤ **Rimborso trasporto dializzati**

Modulistica per rimborso dializzati:

- Modulo trasportatore
- Modulo trasportato
- Attestato del centro di dialisi
- Documento di riconoscimento
- Tessera sanitaria di trasportatore e trasportato

➤ **Rimborso Spese Trapiantati in Italia e all'Estero**

Modulistica per rimborso trapiantati:

- Modulo richiesta rimborso

- Modulo di autorizzazione a recarsi presso strutture extraregionali
- Documentazione che attesti le spese sostenute
- Attestato ISEE
- Documenti di riconoscimento assistito e eventuale accompagnatore

Le certificazioni per i minori saranno eseguite solo in presenza di coloro i quali hanno la responsabilità genitoriale (entrambi i genitori/tutore). Il minore ed il genitore/tutore dovranno essere in possesso entrambi di documento d'identità in corso di validità.

Punto Prelievi

Sede: Pomigliano D'Arco - Piazza Sant'Agnese – Piano terra

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 11:00

Telefono: 081-18436215

Le prestazioni rese ai cittadini con esenzioni non sono soggette a limiti di budget, di conseguenza sono disponibili per tutto il mese.

La prenotazione può essere effettuata nella stessa giornata al CUP prima di accedere al Punto Prelievo.

Centro Di Prenotazione (Cup)

Sede: Pomigliano d'Arco, Piazza Sant'Agnese

Recapito telefonico: 081-18436214

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 16:00 - sabato dalle 08:00 alle 11:00

Sede: Sant'Anastasia, Via Siano 1

Recapito telefonico: 081-18436288

Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:00

È il sistema centralizzato informatizzato di prenotazione delle prestazioni sanitarie, deputato a gestire l'intera offerta (SSN, regime convenzionato, medicina legale, diritti sanitari ecc.)

Servizi offerti:

- Esenzione ticket per reddito;
- gestione delle negatività esenzione ticket reddito con annessa documentazione di negatività e creazione QR code Pago-Pa per risanazione debito per erronea dichiarazione;
- prenotazioni sanitarie ambulatoriali/domiciliari su tutto il territorio regionale;
- gestione delle visite domiciliari;
- pagamenti POS visite ed analisi prelievi;
- scelta/revoca medico MMG/PLS;
- iscrizioni sanitarie o cambi, iscrizioni assistiti territoriali, con permesso di soggiorno, extra-territoriali temporanei e stranieri temporaneamente presenti STP;
- rilascio tessera sanitaria, smarrimento, rinnovo;
- gestione in back office dell'archivio dei documenti legati alle scelte/revoche, visite domiciliari ed esenzioni ticket per reddito.

I versamenti per l'ASL dovranno essere effettuati esclusivamente tramite Piattaforma Pago-Pa.

La Tessera Sanitaria Per Stranieri Temporaneamente Presenti (Stp):

- Agli stranieri irregolari (cioè privi di permesso di soggiorno) temporaneamente presenti nel territorio dello Stato, sono assicurate nei presidi pubblici le cure ambulatoriali ed ospedaliere urgenti o comunque essenziali, ancorché continuative, per malattia ed infortunio, e sono estesi i programmi di medicina preventiva.
- La tutela sociale della maternità responsabile e della gravidanza.
- La tutela della salute del minore
- Le vaccinazioni e gli interventi di profilassi internazionali
- La profilassi, la diagnosi e la cura delle malattie infettive
- L'erogazione di queste prestazioni è legata ad una tessera "Codice S.T.P." (Straniero Temporaneamente Presente) rilasciata dall'Azienda Sanitaria Locale.
- Iscrizione e prestazioni a favore dei cittadini extracomunitari: gli stessi possono iscriversi al Servizio Sanitario Nazionale se in possesso del permesso di soggiorno per lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, attesa adozione o affidamento, asilo politico o umanitario, acquisizione della cittadinanza.

Modulistica:

- Codice fiscale
- Autocertificazione (se residente in Italia)
- Dichiarazione di domicilio (se non residente in Italia)

Alla UOS Cure Primarie afferiscono i Poliambulatori di Pomigliano d'Arco e S.Anastasia, le branche presenti nei Poliambulatori sono di seguito elencate:

ELENCO SPECIALISTI AMBULATORIALI AFFERENTI AL POLIAMBULATORIO POMIGLIANO D'ARCO

ACCARDO GIACOMO	ENDOCRINOLOGIA	LUNEDI'	08:00 – 14:00
AMORICO GAETANO	FISIATRIA	LUNEDI'	09:00 – 17:00
		GIOVEDI'	09:00 – 17:00
APREA ANGELO	MEDICINA LEGALE	LUNEDI'	08:00 – 18:00
		MART-MERC-GIOV-VEN	08:00 – 15:00
BENEDUCE GIULIA	NEUROLOGIA	MERCOLEDI'	08:00 – 14:00
		GIOVEDI'	08:00 – 18:00
BOCCIA GIUSEPPE	CARDIOLOGIA	LUNEDI'	14:00 – 18:00
BUSIELLO PASQUALE	ORTOPEDIA	VENERDI'	14:00 – 18:00
CIANELLA MONICA	CHIURURGIA/SENOLOGIA	MERCOLEDI'	08:00 – 14:00
COLELLA ANNA	ORTOPEDIA	MARTEDI'-GIOVEDI'	08:00 – 14:30
D'ALESSANDRO GIOVANNI	OCULISTICA	MART-MERC-GIOV	08:00 – 13:00
		VENERDI'	08:00 – 12:00
D'ANTO' ROSA	PNEUMOLOGIA	MERCOLEDI'	09:00 – 13:00
DE VIVO ANNARITA	FISIATRIA	VENERDI'	08:00 – 17:00
D'AMBRA ILENIA	DERMATOLOGIA	MARTEDI'	08:00 – 16:30
		MERCOLEDI'	08:00 – 15:30
DE LORENZO ANNA	GERIATRIA	LUNEDI' – VENERDI'	08:00 – 18:00
		MERCOLEDI'	10:30 – 18:30
DEL GIUDICE GINEVRA	PNEUMOLOGIA	LUNEDI'	08:00 – 14:00
		MART - MERC	08:00 – 17:00

		GIOVEDI'	08:00 – 16:30
DI SARNO DOMENICO	OTORINOLARINGOIA TRA	MERCOLEDI'	14:30 – 17:30
		GIOVEDI'	08:00 – 12:00
ELIA GIUSEPPE	MEDICINA DELLO SPORT	MARTEDI'	08:00 – 18:00
		GIOVEDI'	14:00 – 18:00
FERRIERO MARIA	FISIATRIA	MARTEDI'	14:00 – 17:00
FICO CINZIA	NEUROPSICHIATRIA	LUNEDI' – GIOVEDI'	08:30 – 15:30
		MERCOLEDI'	08:30 – 18:30
FRANZESE CORRADO ANIELLO	UROLOGIA	LUNEDI'	07:45 – 12:15
		MARTEDI'	08:00 – 18:30
FRATTOLILLO PAOLO	NEFROLOGIA	MERCOLEDI'	15:00 – 17:00
		VENERDI'	09:30 – 12:00
IERVOLINO LUIGIA RITA	PEDIATRIA	LUN- MERC - VEN	08:30 – 12:30
MANCUSI VALERIA	RADIOLOGIA	LUN-MAR-MERC- VEN	08:00 – 15:15
		GIOVEDI'	08:00 – 17:00
MANZO CIRO	GERIATRIA	MART - MERC	08:00 – 13:00
MITRANO GIUSEPPE	DIABETOLOGIA	MARTEDI'	08:00 – 18:00
NASTI ANNA	DIABETOLOGIA	MERC - GIOV	08:00 – 14:00
PADULA STEFANIA	REUMATOLOGIA	MERCOLEDI'	08:00 – 14:00
PANICO FRANCESCA FILOMENA	CARDIOLOGIA	LUNEDI' – MARTEDI'	08:00 – 16:00
		MERCOLEDI' – VENERDI'	08:00 – 14:00
		GIOVEDI'	08:00 – 18:00
		LUNEDI'	14:00 – 19:00
PERNA BRUNO	GINECOLOGIA	MARTEDI'	08:00 – 12:00
		MERCOLEDI'	08:00 – 14:00
		LUNEDI'	09:00 – 17:00
PRISCO MARIANNA	FISIATRIA	LUNEDI – GIOVEDI'	08:00 – 15:00
SARDELLI LUIGI	DIABETOLOGIA	MARTEDI' – MERCOLEDI'	08:00 – 14:00
		VENERDI'	08:00 – 16:00
		LUNEDI'	13:00 – 18:00
SETTEMBRE FRANCESCO	OCULISTICA	LUNEDI'	08:30 – 17:30
SILVESTRE FRANCESCO	NEUROLOGIA	LUNEDI'	08:30 – 17:30
TERRACCIANO FELICIA	CARDIOLOGIA	MARTEDI'	08:30 – 13:30
		MERCOLEDI'	14:0 – 18:00
TESTA RICCARDO	OTORINOLARINGOIA TRA	LUNEDI'	13:00 – 18:00
TREMOLATERRA FORTUNATO	GINECOLOGIA	MERC - GIOV	08:00 – 15:00
TREDICINE BRUNO	ENDOCRINOLOGIA	LUNEDI'	15:00 – 18:00
		GIOVEDI'	08:00 – 15:00

**ELENCO SPECIALISTI AMBULATORIALI POLIAMBULATORIO
SANT'ANASTASIA**

COGNOME	NOME	BRANCA	GIORNI	ORARI
BOCCIA	GIUSEPPE	CARDIOLOGIA	LUNEDI'	08:00-13:00
BUSIELLO	PASQUALE	ORTOPEDIA	LUNEDI'	8:00-13:00
CASTIELLO	MARIO ROSARIO	NEUROPSICHIATRI A INFANTILE	MERCOLEDI'	13:00-18:00
			VENERDI'	8:00-15:00
CENNAMO	CARMEN	GINECOLOGIA	VENERDI'	13:30-15:00
CIOFFI	RAFFAELE	REUMATOLOGIA	LUNEDI'	15:00-18:00
DE CICCO	GIUSEPPE	CARDIOLOGIA	LUNEDI'	8:00-9:00
GIFUNI	ESTER FELICIA	CARDIOLOGIA	LUNEDI'	13:20-19:20
			MARTEDI'	9:00-15:00
			MERCOLEDI'	8:00-14:00
IERVOLINO	LUIGIA RITA	PEDIATRIA	LUNEDI'- GIOVEDI'	8:30-12:30
STILE	LUISA ANNA	DIABETOLOGIA	MARTEDI'	8:30-13:30
			GIOVEDI'	8:30-14:30
TREMOLATERRA	FORTUNATO	GINECOLOGIA	MERCOLEDI'	8:00-15:00
			GIOVEDI'	8:00-15:30

RADIOLOGIA

Radiologo: Dr.ssa Valeria Mancusi

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese - Secondo Piano

Telefono: 081-18436245

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì ore 08:00 – 12:30

Diagnostica Strumentale: Radiografia e Ortopantomografia

Si accede con impegnativa del MMG e prenotazione CUP.

Tutte le metodiche strumentali e di laboratorio utili per effettuale diagnosi.

Si accede con impegnativa del MMG e prenotazione CUP.

Orari radiologia: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 15:15

il giovedì dalle ore 08:00 alle ore 17:00

Cup Telefonico: 081-185555 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 18:30

Sabato dalle 08:00 alle 13:00

STRUTTURE ACCREDITATE:

Centro di Cardiologia ed Angiologia di Nicola Morra S.r.l.	Via Indipendenza n. 13
Centro Cardiologico dott. G. Rocca	Via Ercole Cantone n. 147
Nephrocare SPA	Via Passariello n. 129
Dial Center S.r.l.	Via Nazionale delle Puglie n. 46
Centro Santa Maria La Nova di De Simone Antonio S.a.s.	Via Strettola n. 14
Centro Diagnostico Kappa S.r.l.	Via F. Terracciano n. 213
Centro di Radiodiagnostica medica Aprile S.r.l.	Via G. Donizetti n. 20

Ambulatorio STP

Responsabile: Dott. Luigi Pulcrano

Sede: Pomigliano d'Arco Piazza Sant'Agnese - Piano terra

Telefono: 081184362-14

Mail: l.pulcrano@aslnapoli3sud.it

Orario di apertura al pubblico: giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

IL SERVIZIO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO ORARIO: EX GUARDIA MEDICA



Il Servizio di Assistenza Primaria a ciclo orario (ex-guardia medica) garantisce l'assistenza medica di base a domicilio, per situazioni che rivestono il carattere di urgenza e che si verificano durante le ore notturne o nei giorni festivi e prefestivi, secondo le seguenti modalità:

La guardia medica ha il compito di intervenire al più presto su richiesta diretta dell'assistito. Il medico di guardia medica può prescrivere soltanto i farmaci indicati per terapie d'urgenza, nella quantità sufficiente a coprire un ciclo di terapia massimo di tre giorni.

Può altresì rilasciare certificati di malattia, ma esclusivamente nei casi di assoluta necessità e limitatamente ai turni di guardia festivi o prefestivi, per un periodo massimo di tre giorni. Il medico di guardia medica può proporre il ricovero ospedaliero ed effettuare visite domiciliari non differibili.

Sede: Pomigliano D'arco: Ex 219 - Via Nilde Iotti 17

Telefono: 081-8841502

E-mail: ds51.uocp@aslnapoli3sud.it **Orari:** Dal lunedì al venerdì:

20:00 - 8:00 sabato e prefestivi: 10:00 - 20:00 e 20:00- 8:00

domenica: 8:00 - 20:00

Sant'Anastasia: Via Siano, 1

Telefono: 081-18436292

E-mail: ds51.uocp@aslnapoli3sud.it **Orari:** Dal lunedì al venerdì:

20:00 - 8:00 sabato e prefestivi: 10:00 - 20:00 – 20:00-8:00

domenica: 8:00 - 20:00

ELENCO MEDICI DI MEDICINA GENERALE:

ELENCO INDIRIZZI E ORARI MEDICI di MEDICINA GENERALE DSS 51						
Pomigliano D'Arco						
Elenco al 10.12.2025 (soggetto a modifiche)						
MEDICO	INDIRIZZO	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
AMBROSIO Rosa	Viale Alfa, 65	15:30 – 18:30	09:00 – 12:00	15:30 – 18:30	09:30 – 12:30	09:30 – 12:30
AUGIMERI Michela	C.so Vittorio Emanuele, 217	08:00 – 11:30	15:30 – 18:30	08:00 – 11:30	15:30 – 18:30	08:00 – 11:30
BENEDETTO Gabriella	Via Libertà, 26 EX I/A	08:30 – 11:30	16:00 – 18:00	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30

CRISCUOLO Francesca	Corso Vittorio Emanuele, 217	09:00 – 11:30	16:00 – 18:30	09:00 – 11:30	16:00 – 18:30	09:00 – 11:30
DE CHIARA Martina	Via Liberta', 26 EX I/A	09:00 – 11:00	09:00 – 11:00	09:00 – 11:00	15:30 – 17:30	15:30 – 17:30
DI COSTANZO Concetta	Viale Alfa, 65	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00		09:30 – 13:00	
	Via Principe Di Piemonte, 100			09:00 – 12:00		09:00 – 12:00
GRASSO Luigina	Viale Alfa, 65	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00
IASEVOLI Giovanni	Via Liberta', 26 EX I/A	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30	15:00 – 18:00	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30
MAGLIULO Romualdo	Corso V. Emanuele, 217	14:00 – 18:00	08:00 – 11:00	14:00 – 18:00	08:00 – 11:00	14:00 – 18:00
MERCADANTE Vitaliano	Corso V. Emanuele, 217	09:30 – 11:00	09:00 – 11:00	15:00 – 17:30	09:00 – 11:00	15:00 – 17:00
PETRELLA Franco A.	Via Liberta', 26 EX I/A	15:30 – 18:00	15:30 – 18:00	09:00 – 11:00 15:30 – 18:00	15:30 – 18:00	08:30 – 11:30
PORCINI Mariapia	Viale Alfa, 65	09:00 – 12:30	16:00 – 18:30	09:00 – 12:00	15:30 – 18:30	09:00 – 12:00
RAPICANO Giovanna	Via Liberta', 26 EX I/A	15:30 – 17:30	09:30 – 12:00	09:30 – 12:00	09:30 – 12:00	09:30 – 11:30
ROMANO Veronica	Via Liberta', 26 EX I/A	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30	15:00 – 18:00	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30
SODANO Antonio	Corso V. Emanuele, 217	16:00 – 19:00	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30	16:00 – 19:00	08:30 – 11:30
STRINGILE Maria	Via San Giusto, 69	09:30 – 12:30	14:30 – 17:30	09:30 – 12:30	14:30 – 17:30	09:30 – 12:00
TOSCANO Giuseppe	Via Principe Di Piemonte, 100		16:30 – 19:30	16:30 – 19:30		09:30 – 13:00
	Via Roma 209	09:30 – 13:00	09:30 – 13:00		09:30 – 13:00	
TRANCHESE Laura	Via Liberta', 26 EX I/A	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30	14:00 – 17:00	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30
VIOLETTI Corrado	Via Liberta', 26 EX I/A	15:30 – 18:30	15:30 – 18:30	15:30 – 18:30	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30

ELENCO INDIRIZZI E ORARI MEDICI di MEDICINA GENERALE DSS 51

Sant'Anastasia

Elenco al 30.11.2025 (soggetto a modifiche)

MEDICO	INDIRIZZO	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
BRIGNOLA Giovanni	Corso Umberto I, 96		16:00 – 19:00			16:00 – 19:00
	Via Romani, 168	16:00 – 19:00		09:00 – 12:00	09:00 – 12:00	
CAPONE Monica	Via Romani, 168		16:00 – 19:00		16:00 – 19:00	
	Via Madonna Dell'Arco, 175	09:30 – 12:30		09:30 – 12:30		09:30 – 12:30
Cafasso Chiara	Via Romani, 168	09:30 – 11:00	15:00 – 17:00		09:30 – 11:00	
	Via Rosanea, 176			09:30 – 11:00		09:30 – 11:00
Colella Pasqualina	Corso Umberto I, 96	09:30 – 11:30			16:30 – 18:30	09:30 – 11:30
	Via Madonna Dell'Arco, 181		16:30 – 18:30	16:30 – 18:30		
CORCIONE Antonio	Corso Umberto I, 96		09:00 – 12:00		09:00 – 12:00	

		16:00 – 19:00		16:00 – 19:00		16:00 – 19:00
Di Perna Vincenzo	Via Romani, 168	16:00 – 17:00	09:00 – 10:00	09:00 – 10:00	16:00 – 17:00	09:00 – 10:00
DI MARZO Sabatino	Via Primicerio, 27	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00
ESPOSITO Paolo	Via Madonna Dell'Arco		09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	16:00 – 19:00	
FRAGLIASSO Carmine	Via Primicerio, 27	09:00 – 12:30	16:00 – 19:00	09:00 – 12:30	16:00 – 19:00	09:00 – 12:30
GUADAGNO Elena				16:00 – 18:00		09:00 – 11:00
	Via Romani, 168	16:00 – 18:00				
	Via A. D'Auria, 170		09:00 – 11:00		09:00 – 11:00	
IORIO Michele	Via Primicerio, 27	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00
PANICO Giuseppe			09:00 – 12:30		09:00 – 12:30	
	Via Primicerio, 28	16:00 – 19:00		16:00 – 19:00		16:00 – 19:00
PONE Gerardo	Via Primicerio, 27	16:00 – 19:00				16:00 – 19:00
REA Brigida	Via Primicerio, 27	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	09:00 – 12:00
ROMANO Costantino	Via Romani, 168	09:00 – 12:00		15:00 – 18:00		
	Corso Umberto I, 96		09:00 – 12:00		16:00 – 19:00	09:00 – 12:00
SPADARO Ruggero	Corso Umberto I, 96	16:00 – 18:00		10:00 – 12:00		16:00 – 18:00
	Via Madonna Dell'Arco, 181		10:00 – 12:00		10:00 – 12:00	
TRONCONE Maria Gabriella	Corso Umberto I, 96		09:00 – 11:00 15:00 – 18:00	09:00 – 12:00	09:00 – 12:00	
	Via Rosanea, 176	15:45 – 18:15				09:00 – 11:50
TUCCI Salvatore		09:00 – 12:00	09:00 – 12:00	09:00 – 12:00	16:00 – 19:00	16:00 – 19:00
VIOLETTI Enrico	C.so Umberto I, 96		16:00 – 19:00	16:00 – 19:00		
	Via Rosanea, 176	16:00 – 19:00		09:00 – 12:00	16:00 – 18:00	09:00 – 12:00

ELENCO PEDIATRI DI LIBERA SCELTA:

ELENCO INDIRIZZI E ORARI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA DSS 51 Pomigliano D'Arco Elenco al 10.12.2025 (soggetto a modifiche)						
MEDICO	INDIRIZZO	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
ANTIGNANI Rachele	Via Leonardo Da Vinci, 3	15:30 – 19:30	15:30 – 19:30	09:00 – 13:30	15:30 – 18:00	09:00 – 13:30
CIAMPA Paola Cinzia	Via Locatelli, 3	11:00 – 13:00	10:00 – 13:00	10:00 – 13:00	15:30 – 18:00	09:30 – 11:30
D'ONOFRIO Antonietta	Via Medaglie d'Oro, 37	08:30 – 12:30 15:30 – 19:30	08:30 – 12:30 15:30 – 19:30	08:30 – 12:30 15:30 – 19:30	08:30 – 12:30 15:30 – 19:30	08:30 – 12:30 15:30 – 19:30
FASANO Antonietta	Via Passariello, 42	16:00 – 18:30	09:00 – 11:00	16:30 – 20:00	09:30 – 13:30	10:00 – 13:30
PANICO Anna Maria	Via Medaglie d'Oro, 37	08:30 – 12:30	15:30 – 19:30	15:30 – 19:30	15:30 – 19:30	08:30 – 12:30

ELENCO INDIRIZZI E ORARI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA DSS 51 Sant'Anastasia Elenco al 10.12.2025 (soggetto a modifiche)						
MEDICO	INDIRIZZO	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
ABETE Antonio	Via Primicerio, 44	08:00 – 13:00	10:00 – 12:30	08:00 – 11:00	08:00 – 11:00	16:00 – 19:00
COPPOLA Giuseppe	Via Somma, 57	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00
FORIA Giuseppe	Piazza Cattaneo, 8	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00
REA Luciana	Via M. De Rosa	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00	08:30 – 13:00 15:30 – 19:00

Ambulatorio PNES - CONTRASTO ALLA POVERTA' SANITARIA

Responsabile: Dott.ssa Franca Trotta

Coordinatore: Dott.ssa Martina Esposito

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese, 1 – Piano Terra

Orari: il lunedì e il mercoledì dalle ore 15:30 alle ore 18:30

Il Responsabile del Progetto PNES-INMP valuta l'ammissibilità al progetto.

Le attività sono finalizzate al CONTRASTO DELLA POVERTA' SANITARIA, aventi l'obiettivo di concretizzare iniziative per le persone in difficoltà economiche e/o di emarginate per accedere GRATIS a cure di base, cure specialistiche, trattamenti odontoiatrici (in corso di attivazione), fornitura di farmaci (in corso di attivazione).

CHI PUO' ACCEDERE:

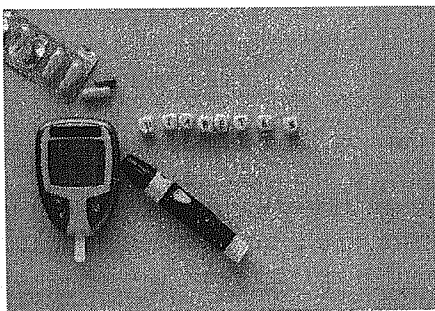
- Persona in condizioni di povertà (certificazione ISEE inferiore a 10.000 euro)
- Straniero/a temporaneamente presente (STP)
- Europeo/a non iscritto (ENI)

- Titolare di esenzioni per reddito (nazionali e/o regionali)
- Indigente tracciato nelle anagrafiche dei Servizi Sociali dei Comuni, in possesso di dichiarazione dei Servizi Sociali attestante la situazione di indigenza
- Indigente non tracciato nelle anagrafiche dei Servizi Sociali dei Comuni, in possesso di dichiarazione attestante la situazione di indigenza o disagio socio-economico

COSA SERVE:

- copia di documento di identità
- documentazione attestante una delle condizioni sopra indicate

CAD - CENTRO ANTI-DIABETE DI II LIVELLO



Dirigente Responsabile: Dott. Luigi Pulcrano

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Primo Piano

Telefono: 081-18436235

E-mail: ds51.diab.telemedicina@aslnapoli3sud.it

Orari di apertura al pubblico:

lunedì (8:00-13:00) mar (8:00-13:00 – 15:00-16:00) mercoledì (8:00-13:30 – 14:30-17:00)
giovedì e venerdì (8:00-12:00).

Il Centro Anti-Diabete assicura, con diverse modalità, la prevenzione, la diagnosi e la cura della patologia diabetica e l'informazione – educazione del paziente e dei suoi familiari (Corsi individuali e di gruppo di educazione alimentare, uso del refllettometro e dell'insulina, igiene del piede).

Presso il Centro si effettuano le seguenti prestazioni: prevenzione e diagnosi del diabete mellito e di altre malattie metaboliche, monitoraggio del compenso metabolico e adattamento terapeutico del diabete insulino- trattato.

Visita neurologica, oculistica e cardiologica per diabetici, centro prescrittore per tecnologie avanzate, biotesiometria, consulenze con dietisti e podologi in un'ottica multidisciplinare.

Modalità di accesso alle prestazioni:

- visita diabetologica 1° accesso tramite CUP muniti di impegnativa, come per le altre prestazioni specialistiche;
- esami del sangue (glicemia, emoglobina glicata, es. urine, colesterolo totale, HDL colesterolo, trigliceridi, AST-ALT-Ggt, microalbuminuria, azotemia, creatinina, acido urico, emocromo, amilasi e lipasi).

ATTIVITÀ DI MEDICINA LEGALE (certificazione Medico Legale, Necropsia, Attività di riconoscimento degli stati invalidanti)

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese – Piano terra

Telefono: 081-1843620107

Pec: ds51.uoml@pec.aslnapoli3sud.it

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle ore 12:00

giovedì pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 16:00

- **Interdizione dal lavoro per gravidanza a rischio**
- **Idoneità psico fisica per conseguimento/rinnovo patente A e B e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**

1. 1 Fotografia in formato tessera
2. Codice fiscale
3. Certificato medico anamnestico (art.119 comma 3 codice della strada) redatto dal Medico di Medicina Generale
4. Versamento di euro 28.5 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: diritti sanitari per conseguimento patente)
5. Versamento di euro 16.00 da effettuare mediante accesso con SPID all'area riservata sul Portale dell'Automobilista (codice N019)

- **Rinnovo Patenti Superiori C - D - E - per il rinnovo bisogna effettuare, preliminarmente, i tempi di reazione semplici e complessi previo pagamento di euro 17,11 da effettuare su portale Pago PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – medicina legale – causale: patente categoria superiore) e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**

1. 1 Fotografia in formato fototessera
2. Codice fiscale
3. Patente di guida
4. Documento di riconoscimento
5. Certificato medico anamnestico (art.119 comma 3 codice della strada) redatto dal Medico di Medicina Generale
6. Versamento di euro 28.5 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: diritti sanitari per rinnovo patente)
7. Versamento di euro 16.00 da effettuare mediante accesso con SPID all'area riservata sul Portale dell'Automobilista
8. Versamento di euro 10.20 da effettuare mediante accesso con SPID all'area riservata sul

Portale dell'Automobilista

- **Idoneità psico fisica per conseguimento/rinnovo patente nautica e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**

1. 1 Fotografia in formato fototessera;
2. Codice fiscale;
3. Marca da bollo di euro 16;
4. Certificato medico anamnestico (art.119 comma 3 codice della strada) redatto dal Medico di Medicina Generale;
5. Versamento di euro 28.5 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: patente nautica, servizio tesoreria);
6. i tempi di reazione semplici e complessi previo pagamento di euro 17,11 da effettuare su

portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – medicina legale – causale: patente nautica).

- **Tempi di reazione visivi e uditivi:**
- 2. i tempi di reazione semplici e complessi previo pagamento di euro 17,11 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – medicina legale – causale: Tempi di reazione semplici e complessi).
- **Certificato di sana e robusta costituzione e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**
 1. Esame ematochimici di routine;
 2. Rx torace;
 3. Certificato medico anamnestico redatto dal Medico di Medicina Generale;
 4. Versamento di euro 34.77 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: diritti sanitari per certificato di sana e robusta costituzione).
- **Richiesta rilascio certificato per grave patologia e trattamenti salvavita e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**
 1. Documento di riconoscimento;
 2. Certificazione medica di struttura pubblica attestante lo stato patologico attuale e la terapia da effettuare;
 3. Versamento di euro 34.77 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: diritti sanitari per grave patologia).
- **Visita medico - legale per Contrassegno di parcheggio per disabili**
- **Richiesta Rilascio Contrassegno H- necessaria la presenza fisica dell'interessato richiedente provvisto di documento di riconoscimento e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**
 1. Copia decreto di Invalidità civile e/o L.104/92;
 2. Eventuale documento di guida dell'interessato per segnalazione alla MTC;
 3. Certificazione medica di struttura pubblica attestante lo stato patologico attuale;
 4. Versamento di euro 34.77 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: diritti sanitari per contrassegno H).
- **Visita medico – legale per stallo di sosta**
- **Certificato esonero cinture di sicurezza e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**
 1. Certificazione medica di struttura pubblica attestante lo stato patologico attuale;
 2. Versamento di euro 28.50 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: diritti sanitari esonero cinture di sicurezza).
- **Idoneità psico-fisica per l'adozione e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**
 1. Emocromo con formula, glicemia, azotemia, creatininemia, trigliceridi, colesterolemia, GOT, GPT, Elettroforesi delle sieroproteine, HbsAg, Ab anti HCV, Ab anti HBV, Hb anti HIV (solo per adozione internazionale e previo consenso) VDRL, Esame delle urine, Mantoux, Esame tossicologico (inclusa alcolemia e CDT);
 2. Visita Cardiologica con ECG;
 3. Visita psichiatrica con test di livello e di personalità;
 4. Visite specialistiche richieste dal Paese di adozione secondo i protocolli internazionali;
 5. Certificato anamnestico redatto dal Medico di Medicina Generale (completo di terapia prescritta).

- **Commissione invalidità civile**
- **Visite mediche relazionate richieste dall'autorità giudiziaria**
- **Idoneità psico fisica per conseguimento o rinnovo porto d'armi e documentazione da produrre all'atto della presentazione della domanda:**
 1. Certificato visita psichiatrica (eseguito presso struttura pubblica);
 2. Esame tossicologico delle urine (presso struttura pubblica e/o convenzionata);
 3. Documento di riconoscimento;
 4. Certificato medico anamnestico redatto dal Medico di Medicina Generale;
 5. Versamento di euro 28.5 da effettuare su portale PAGO PA (ente ASL NAPOLI 3 SUD – prestazione: Medicina Legale – causale: diritti sanitari per porto d'armi);
 6. Marca da bollo di euro 16.00.
- **Certificato per voto domiciliare**
- **Certificato per assistenza al voto in cabina elettorale**
- **Visite necroscopiche**
- **Prelievi di DNA per cremazioni**

U.O.S. ASSISTENZA TERRITORIALE E SERVIZI

Dirigente Responsabile: Dott. Armando Giobbe

Sede: Pomigliano D'Arco - Piazza Sant'Agnese – Terzo Piano

Telefono: 08118436265

email: ds51.uosat@aslnapoli3sud.it;

pec: ds51.uosat@pec.aslnapoli3sud.it;

A questa U.O.S. afferiscono le seguenti linee di attività:

- La gestione delle problematiche relative alla non autosufficienza e alla riabilitazione;
- La definizione e la realizzazione dei P.A.I. in collaborazione con l'U.V.M.M. attraverso l'utilizzo di strumenti valutativi (S.V.A.M.A.) in considerazione della valutazione dei bisogni della persona assistita;
- Lo sviluppo e il sostegno della domiciliarità e cure palliative;
- La salute donna e del bambino.

Fanno parte della U.O.S. Assistenza Territoriale le seguenti II.PP.AA. SS.:

- **Assistenza Riabilitativa**
- **Assistenza Anziani**
- **Assistenza integrazione Sociosanitaria**
- **Assistenza Materno Infantile**
- **Assistenza Psicologica giuridica**

U.O. ASSISTENZA RIABILITATIVA E PUA ADULTI FINO AI 64 ANNI

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Assunta Ricci

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese - Piano Terra

Telefono: 08118436224

e-mail: ds51.uoar@aslnapoli3sud.it

pec: ds51.uoar@pec.aslnapoli3sud.it

Orari di apertura al pubblico:

- **Protesica:** martedì - giovedì (ore 8:30 -12:00)
- **Presidi per incontinenza (cateteri e stomie), ausili respiratori:** lunedì – martedì – giovedì (8.30 – 12:00)
- **Ex Art-26:** lunedì - martedì – giovedì (8:30 – 12:00)
- **Presidi di assorbenza (pannoloni):** martedì – giovedì (9:00 – 12:00)

Competenze mediche e amministrative: autorizzazioni dei piani di intervento riabilitativi in collegamento con i medici prescrittori e i Centri di riabilitazione accreditati; filtro e valutazione dei trattamenti in regime semiresidenziale e residenziale; controllo degli standard dei centri convenzionati, autorizzazioni per la fornitura di protesi e/o ausili (carrozze, bastoni, tripodi, tutori, girelli, letti ortopedici, materassini antidecubito, arti , occhi e mammelle artificiali, apparecchiature audiovisive, cannule, etc), presidi per incontinenza (pannolini, traverse, sacche , cateteri, creme protettive etc..) , prodotti per medicazione (tramite attivazione della Commissione UVI) , prodotti per la ventilazione polmonare ed integratori alimentari.

Assistenza riabilitativa va distinta in:

- **assistenza riabilitativa semplice (solo ambulatoriale)** che si avvale della prescrizione del Medico di famiglia (e solo in alcune circostanze dello specialista ambulatoriale) che può essere esibita direttamente al Centro prescelto.
- **Assistenza riabilitativa complessa ambulatoriale o domiciliare – ex art. 26.**

Modulistica:

- prescrizione specialistica (sul previsto modulo correttamente compilato in ogni sua parte).
- Nel caso di richiesta di assistenza in regime semiresidenziale e residenziale e PTRI (ovvero di trattamenti che richiedono permanenza dei pazienti presso i Centri specializzati sino al pomeriggio o per tutto il giorno) è necessaria la valutazione multidisciplinare della Commissione UVI distrettuale che redige il piano riabilitativo e terapeutico individualizzato.

Assistenza Protesica per l'autorizzazione alla fornitura di presidi, ausili e ortesi.

Modulistica:

- prescrizione specialistica
- carta d'identità e tessera sanitaria (codice fiscale)
- preventivo della ditta scelta dall'utente per la fornitura del presidio (una volta ottenuta l'autorizzazione)

Entro quindici giorni dalla ricezione del presidio il paziente deve provvedere al collaudo presso lo specialista che lo ha prescritto. Una volta ottenuto il collaudo esso va consegnato entro quindici giorni all'Ufficio di Assistenza Riabilitativa del Distretto 51.

Presidi di assorbenza (pannoloni - traverse...).

- **Modulistica:**
- impegnativa del medico curante per visita fisiatrica autorizzativa domiciliare
- con l'impegnativa del medico curante, recarsi al **CUP** per prenotare la visita fisiatrica;
- quando la fisiatra viene a casa del paziente, chiedere la prescrizione degli assorbenti;
- prescrizione dello specialista;
- copia del decreto di invalidità o in mancanza del decreto, la ricevuta della domanda di invalidità, rilasciata dal **CAF**;
- (o esibizione della presentazione della domanda di invalidità indicante il numero di domus che permette provvisoriamente la fornitura per un solo anno);
- Fotocopia del documento di riconoscimento;
- modulo di richiesta correttamente compilato allo sportello dell'ufficio Riabilitazione.

Rinnovo dei presidi di assorbenza.

Modulistica:

- copia del decreto di invalidità (o esibizione della presentazione della domanda di invalidità indicante il numero di domus che permette provvisoriamente la fornitura per un solo anno);
- Fotocopia del documento di riconoscimento;
- modulo di richiesta correttamente compilato allo sportello dell'ufficio Riabilitazione.

I presidi saranno forniti a domicilio entro 15 giorni.

U.O. ASSISTENZA ANZIANI E PUA ANZIANI (DAI 65 ANNI)

Dirigente Referente: Dott.ssa Angela Monda

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese - terzo piano

Pec: ds51.uoaa@aslnapoli3sud.it

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì ore 8:30 – 13:00

Prestazioni assistenza anziani: supporto personalizzato in base alle esigenze specifiche dell'anziano. Oltre ai servizi di base, come l'igiene personale e la gestione domestica, l'assistenza può includere attività di riabilitazione, terapie del linguaggio ed assistenza infermieristica specializzata. Inoltre, possono essere forniti servizi di accompagnamento, attività ricreative e supporto emotivo, per favorire il benessere complessivo dell'anziano (fascia d'età over 65).

L'ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) consiste in un insieme di trattamenti medici, infermieristici e riabilitativi integrati con servizi socioassistenziali (igiene personale, cura della persona, assistenza ai pasti) svolti direttamente al domicilio della persona.

Oltre al medico curante possono essere coinvolti infermieri, fisioterapisti, assistenti sociali e medici specialisti. Di fatto questo servizio rappresenta una valida alternativa al ricovero ospedaliero.

I soggetti che possono usufruire di questo intervento sono:

- malati terminali
- soggetti con forme psicotiche gravi
- anziani con gravi fratture
- persone in dimissione protetta dai reparti ospedalieri
- bambini con patologie croniche e con particolari condizioni di disagio sociale
- soggetti con malattie temporaneamente invalidanti (ad esempio respiratorie)

Come si attiva l'ADI?

Attraverso il medico di medicina generale, il medico ospedaliero, il paziente stesso, un familiare, la COT territoriale e l'assistente sociale.

Tale richiesta viene effettuata attraverso la P.U.A. (Porta Unica di Accesso) del proprio Distretto di appartenenza.

- PUA fino ai 18 anni presso il Materno Infantile
- PUA dai 18 ai 65 anni presso la Riabilitazione
- PUA over 65 anni, presso l'Assistenza Anziani

U.O. INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Dirigente Referente: Dott. Emilio Santini

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese – terzo piano

Pec: ds51.uoss@pec.aslnapoli3sud.it

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì ore 8:30 – 13:00

Realizza il processo di integrazione sociosanitaria per le prestazioni ai sensi del DCPM del 29/11/2001 con funzione di coordinamento delle PUA assistenza anziani, riabilitazione, materno infantile e DSM, per la presa in carico di cittadini con bisogni complessi a valenza sociosanitaria. L'assistenza sociosanitaria comprende tutte le prestazioni necessarie a soddisfare il bisogno di salute del cittadino, migliorare la qualità della vita della persona, associando alle prestazioni sanitarie

anche azioni di supporto e di protezione sociale.

Attiva l'Unità di Valutazione Integrata (UVI) per le valutazioni delle proposte di accesso trasmesse dalle competenti P.U.A elaborando per ogni paziente il pertinente Progetto di Cura Individualizzato (PAI).

COT (Centrale operativa territoriale)

Sede: Sant'Anastasia – Via Siano, 1

Telefono: 08118437730-08118437731-

08118437732

e-mail: cot.santanastasia@aslnapoli3sud.it

Prestazioni: svolge funzione di coordinamento della presa in carico della persona e funge da raccordo tra i servizi ospedalieri e le PUA correlate: attività territoriali, sanitarie e sociosanitarie, ospedaliere e dialoga con la rete dell'emergenza-urgenza.

U.O. MATERNO INFANTILE

Dirigente Referente: Dott. Giuseppe Palmese

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese - Primo Piano

Telefono: 081184362-28

e-mail: ds51.uomi@aslnapoli3sud.it



Competenze mediche e amministrative: centro vaccinale, attività consultoriali a tutela dei minori; pratiche di affidamento e adozioni; equipe multidisciplinare, visite NPI per la riabilitazione, pratiche I.V.G. e controlli per interruzione anticipata del lavoro per gravidanza; ambulatorio di ginecologia con screening per ca. Utero e mammella, Ambulatorio di NPI e Psicologia; Foniatria.

Il servizio assicura assistenza sanitaria, psicologica e sociale ai minori ed alle donne gravide, dalle problematiche nel concepimento fino al puerperio, ma è anche attenta a tutte le problematiche inerenti la famiglia e le coppie.

U.O. MATERNO INFANTILE e PUA ETA' EVOLUTIVA

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Primo Piano

Telefono: 081184362-67

Orari di apertura al pubblico: lunedì - martedì – giovedì dalle ore 9:00 alle 12:00
mercoledì dalle ore 14:00 alle 17:00

In ambito consultoriale (gratuitamente) si erogano le seguenti prestazioni:

- interventi sanitari, psicologici e sociali in favore della coppia e del minore, Educazione sentimentale e sessuale degli adolescenti, Educazione alla prevenzione delle malattie sessualmente trasmissibili, Educazione alla procreazione responsabile, Contraccezione, Assistenza alla coppia in epoca pre-concezionale, Assistenza alla coppia sterile o poco fertile, Assistenza alla gravida, Corso di preparazione al parto e di promozione dell'allattamento al seno, - Assistenza in Puerperio e Allattamento, Prevenzione del Cervico-Carcinoma.

NEUROPSICHIATRIA INFANTILE (Struttura NON di afferenza Distrettuale ma del DSM)

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Primo Piano

Telefono: 081184362-29

Orari di apertura al pubblico: lunedì - martedì – venerdì dalle ore 9:00 alle 14:00
mercoledì dalle ore 09:00 alle 17:00

Prestazioni erogate: attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione nell'area della psicopatologia e/o disabilità nella fascia di età 0-18 anni.

LOGOPEDIA – fascia d'età 0 – 18 anni

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Primo Piano

Telefono: 081184362-56

Orari di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì dalle ore 11:00 alle 18:00
martedì – giovedì e venerdì dalle ore 08:00 alle 15:00

Prestazioni erogate: trattamento dei disturbi del linguaggio, della comunicazione, della voce, della deglutizione e dell'apprendimento. Nello specifico vengono trattati bambini che presentano difficoltà di linguaggio nel parlare e/o nel comprendere, con disturbo di deglutizione, disturbo semplice del linguaggio, disfonia e balbuzie.

Si accede tramite CUP previa prima visita specialistica e successiva richiesta del Pediatra di libera scelta.

LOGOPEDIA – fascia d'età 0 – 99 anni – PREVIA PRENOTAZIONE TRAMITE CUP PRIMA VISITA

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Piano Terra

Telefono: 081184362-23

Orari di apertura al pubblico: lunedì martedì e venerdì dalle ore 08:30 alle ore 14:00
mercoledì e giovedì mattina dalle ore 08:30 alle ore 13:00
mercoledì e giovedì pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 16:00

Prestazioni erogate: trattamento dei disturbi del linguaggio, della comunicazione, della voce, della deglutizione e dell'apprendimento. Nello specifico vengono trattati bambini e adulti che presentano

difficoltà di linguaggio nel parlare e/o nel comprendere, con disturbo di deglutizione, disturbo semplice del linguaggio, disfonia e balbuzie.

Si accede tramite CUP previa prima visita specialistica e successiva richiesta del Pediatra di libera scelta.

AMBULATORIO GINECOLOGIA

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Piano seminterrato

Telefono: 081184362-30

Email: ds51.uomi@aslnapoli3sud.it

Pec: ds51.uomi@pec.aslnapoli3sud.it

Orari ambulatorio: lunedì 15:00-17:00 martedì e mercoledì 08:30-10:30

Prestazioni erogate:

- visita ginecologica e visita ostetrica svolte gratuitamente;
- attività medico legali per “Attestazioni di Astensione Anticipata dal Lavoro in Gravidanza (gravidanza a rischio)”;
- attestazione di Astensione Obbligatoria della gravida dal lavoro alla fine settimo mese”;
- attestazione di flessibilità volontaria della gravida;
- attestazione di richiesta di Interruzione Volontaria di Gravidanza”.

CORSO PREPARTO

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Piano seminterrato

Telefono: 081184362-30

Orari Corso: Lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

Il corso di accompagnamento alla nascita inizia dalla ventiseiesima settimana di gravidanza e consente ai futuri genitori di vivere al meglio l'evento “nascita” ma soprattutto superare i cambiamenti che possono derivare da un momento così importante nella vita di coppia.

Durante gli incontri è offerto uno spazio di ascolto, comprensione e informazione, in un clima di condivisione con altre future mamme e papà, focalizzandosi soprattutto sulla gestione del neonato e l'allattamento.

Durata corso: sono previsti circa due incontri a settimana per otto settimane ed è completamente gratuito.

VACCINAZIONI



Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese - I Piano

Telefono: 081184362-28 **PREVIA PRENOTAZIONE**

Orari di apertura al pubblico: martedì e giovedì ore 09:00 – 13:00

Orari Vaccinazioni:

Lunedì: dalle 08:30 alle 12:30

Mercoledì: dalle 08:30 alle 12:30, dalle 14:30 alle 16:30

Venerdì: dalle 08:30 alle 12:30

Email: ds51.uomi@aslnapoli3sud.it

Pec: ds51.uomi@pec.aslnapoli3sud.it

Sede: Sant'Anastasia – Via Siano, 1 – Piano Terra

Telefono: 081-18436300 **PREVIA PRENOTAZIONE**

Orari Vaccinazioni:

Martedì: dalle 08:30 alle 12:30

Martedì pomeriggio: dalle 14:30 alle 16:30

Giovedì: dalle 08:30 alle 12:30

Email: ds51.uomi@aslnapoli3sud.it

Pec: ds51.uomi@pec.aslnapoli3sud.it

Sono previste “esenzioni specifiche” e “permessi salta fila” per particolari categorie di utenti.

Vaccinazioni obbligatorie: Morbillo, Parotite, Rosolia, Varicella, Polio, Difterite, Pertosse, Epatite B, Haemophilus B, Tetano.

Vaccinazioni consigliate: Pneumococco, Meningite ACWY, Meningite B, Rotavirus, Papillomavirus.

Vaccinazioni in co-pagamento: Varicella (nati prima del 2017), Meningite B (nati prima del 2006), Meningite ACWY (nati prima del 2005), Epatite B (dopo 4° richiamo), Papillomavirus (nati prima del 1996).

U.O. PSICOLOGIA CLINICA E GIURIDICA AD ALTA INTEGRAZIONE CON ENTI

Dirigente Responsabile: Dr.ssa Maria Carmela ESPOSITO

Sede: Pomigliano d'Arco – Piazza Sant'Agnese – Primo Piano

Telefono: 08118436231

Prestazioni erogate: Pratiche di affido, consulenze per adolescenti, adozioni nazionali ed internazionali, prestazioni psicologiche, giuridiche e cliniche, conseguenti a segnalazioni dei decreti emessi in donne, coppie e minori dal tribunale civile.

LA PREVENZIONE DEI TUMORI: LO SCREENING

Che cosa sono i programmi di screening oncologici?

Sono interventi organizzati per prevenire o diagnosticare precocemente alcuni tumori in fase iniziale, cioè quando non danno nessun sintomo. Le persone in un'età a rischio sono invitate periodicamente a fare esami semplici e poco fastidiosi, i test di screening. I programmi di screening comprendono anche gli eventuali esami e le visite di approfondimento e offrono un percorso completo di assistenza e di accompagnamento nella diagnosi della malattia. L'adesione a questi programmi è volontaria.

Perché sono importanti?

Anticipare la diagnosi alle fasi iniziali consente di intervenire con le cure più appropriate in modo tempestivo, di garantire maggiori probabilità di guarigione e una migliore qualità della vita. I programmi di screening, quindi, consentono di ridurre la mortalità da tumore.

Come sono organizzati?

Con intervalli di tempo regolari e variabili in base al programma, arriva a casa una lettera personale che invita i cittadini residenti o domiciliati nel territorio provinciale a partecipare. Le persone in determinate fasce di età sono così invitate a fare il test di screening nell'orario e nel luogo indicati nella lettera. Il test è completamente gratuito e non è necessaria la ricetta del medico di famiglia. Sono gratuiti anche gli approfondimenti e i trattamenti che possono essere necessari dopo il primo test.

Quali sono i programmi di screening oncologici attivi nella ASL Napoli 3 Sud?

➤ Screening per la prevenzione e la diagnosi precoce dei tumori del collo dell'utero

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnese - Primo Piano

Orari ambulatorio: lunedì 15:00 – 17:00 martedì e mercoledì ore 08:30 – 10:30

Come dimostrano studi clinici e statistiche nazionali ed internazionali, la diagnosi precoce di tumore o di lesione pretumorale, possibile grazie ai controlli periodici previsti dal programma di screening, permette di intervenire con tempestività con le cure necessarie e di ottenere quindi la guarigione.

Lo screening dei tumori del collo dell'utero si rivolge alle donne dai 24 ai 65 anni residenti nei comuni della ASL, garantendo percorsi di qualità a titolo gratuito in tutte le fasi: dal pap test ad eventuali approfondimenti diagnostici, agli eventuali percorsi di cura. In questi anni, in tutta la regione, si sono ottenuti importanti risultati: è stato possibile identificare e curare lesioni precancerose significative, e curare precocemente le donne con tumore.

A chi è rivolto l'invito per eseguire il pap test? Con quale frequenza?

Ogni donna residente o domiciliata nel territorio dell'ASL Napoli 3 sud in età compresa tra i 25 e i 64 anni riceverà per posta, un invito ad eseguire gratuitamente il pap test con l'indicazione dell'appuntamento (luogo, giorno, ora). Sulla lettera di invito è riportato un numero telefonico per modificare la data proposta dell'appuntamento o ricevere informazioni.

Come viene comunicato l'esito? Cosa succede se il risultato mostra alterazioni o è dubbio?

Il risultato dell'esame, se negativo, viene ritirato dopo circa 20 giorni presso l'ambulatorio di ginecologia del Distretto.

Qualora l'esito dell'esame sia dubbio o evidenzii alterazioni cellulari, non necessariamente di origine tumorale, l'interessata viene contattata telefonicamente per concordare gli ulteriori accertamenti di **Quali sono i limiti del pap test?**

In alcuni casi il pap test non evidenzia lesioni della cervice anche se presenti. Occorre ricordare che le lesioni pre-tumorali, in una vasta percentuale di casi, non evolvono verso lesioni più avanzate addirittura possono regredire spontaneamente.

➤ **Screening per la prevenzione e la diagnosi precoce del tumore della mammella .**

La mammografia è un esame radiologico della mammella ed è il più efficace per diagnosticare precocemente i tumori al seno. Questo esame permette di individuare eventuali lesioni di piccole dimensioni, ancor prima che le si possa sentire al tatto. La mammografia viene proposta, gratuitamente, ogni 2 anni, alle donne dai 50 ai 69 anni d'età, periodo considerato di maggior rischio.

Sede: Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnesa – Secondo Piano

Orari di apertura al pubblico: lunedì ore 13:30-17:00

martedì e giovedì ore 14:15 – 17:45 mercoledì e venerdì ore 09:00 – 12:45

Ritiro referti: mercoledì 10:30-12:30 e giovedì 14:30-16:30

PREVIA PRENOTAZIONE

Per le prenotazioni dello screening mammografico, è attivo il servizio call center, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 17:00, ai numeri 081-18436545 e 081-18436599

Non è richiesta alcuna pratica amministrativa, poiché l'esame è gratuito, esente da ticket.

Si raccomanda di non usare creme, borotalco o deodoranti prima dell'esame poiché potrebbero alterare l'immagine radiografica.

➤ **Screening per la prevenzione e la diagnosi precoce dei tumori del colon retto**, che è offerto ogni due anni a donne e uomini di età compresa fra i 50 e i 69 anni.

Informazioni e reclutamento presso il Coordinamento Screening CA Colon Retto Sede:

Pomigliano D'Arco – Piazza Sant'Agnesa – Piano terra – casa della Prevenzione **Orari di**

apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00

Chi può partecipare?

Tutti i residenti, maschi e femmine, tra i 50 e 69 anni appartenenti alla Asl Napoli 3 Sud che non hanno patologie a carico dell'intestino e non hanno eseguito una colonscopia negli ultimi 5 anni.

A chi devo rivolgermi?

Prioritariamente al Medico di famiglia, in alternativa ci si può rivolgere ai Centri screening del distretto di appartenenza o alle Farmacie che hanno aderito al programma.

Come si fa?

La Asl le propone di partecipare a questo programma di prevenzione offrendole il test del sangue occulto nelle feci che si ripete ogni due anni.

Il test è gratuito, rapido, semplice, indolore e permette di prevenire l'insorgenza del tumore o di individuarlo precocemente.

Non c'è bisogno di prescrizione medica né di pagamento del ticket.

Basta rivolgersi al proprio Medico di famiglia o in alternativa ai Centri screening del Distretto di appartenenza o alle Farmacie che hanno aderito al programma che risponderanno a tutte le domande e procederanno all'arruolamento allo screening con la consegna della provetta e spiegheranno come fare il test.

Il test si potrà fare comodamente a casa propria raccogliendo una piccola quantità di feci e il campione dovrà essere riconsegnato con le seguenti modalità:

- Se il kit è stato ritirato in Farmacia, sarà riconsegnato solo nella stessa Farmacia.
- Se il kit è stato ritirato dal proprio Medico o dall'Operatore Distrettuale, dovrà essere riconsegnato presso il Distretto di appartenenza, secondo giorni ed orari presenti nella brochure.

Se non è possibile consegnare in giornata il campione prelevato, questo potrà essere conservato in frigorifero e consegnato entro massimo 2 giorni.

I risultati?

I risultati di norma sono disponibili dopo 15-30 giorni dalla consegna della provetta.

Se il test risulta negativo, l'esito arriverà via mail all'indirizzo indicato al momento dell'arruolamento; se il test risulta positivo, le persone saranno contattate telefonicamente dal Coordinamento per sottoporsi al test successivo.

In ogni caso, è opportuno richiedere sempre la stampa del referto al proprio Medico di famiglia, al Centro Distrettuale o alle Farmacie utilizzate.

Se il test risulta negativo si dovrà ripetere dopo 2 anni.

Cosa succede se il test per il sangue occulto è positivo?

La positività al test può essere spesso dovuta a diverse cause, come le emorroidi o i polipi, per accertare la causa sarà necessario effettuare un'altra indagine, la colonscopia, che è un esame gratuito e di breve durata. La colonscopia si effettua, dopo la somministrazione di un sedativo, con uno strumento flessibile che fa vedere direttamente l'interno dell'intestino (colon e retto).

Cosa devo fare per fare la colonscopia in caso di positività?

Attendere la telefonata del centro di coordinamento screening.

L'infermiere del centro di coordinamento screening:

la contatterà per l'invio all'esame di approfondimento (colonscopia);

le spiegherà i possibili motivi della positività;

la informerà sulla necessità di sottoporsi alla colonscopia e sulle modalità di accesso all'ambulatorio di endoscopia digestiva;

le fisserà l'appuntamento per il primo accesso all'ambulatorio di endoscopia digestiva per eseguire gli esami necessari per la colonscopia (prelievo ematico ed ECG).

L'infermiere dell'ambulatorio per il primo accesso lo stesso giorno, dopo che l'utente ha effettuato gli esami necessari per la colonscopia:

fisserà l'appuntamento per l'effettuazione della colonscopia;

consegnerà gratuitamente il lassativo;

fornirà tutte le spiegazioni per la preparazione all'esame di approfondimento (colonscopia).

Dopo la colonscopia dovrò fare altri controlli?

Se l'esito della colonscopia è negativo, dovrà ripetere il test del sangue occulto dopo 5 anni dall'esito della colonscopia.

Se l'esito della colonscopia è positivo per lesioni precancerose (polipi) o per cancro le sarà proposto di proseguire il percorso diagnostico terapeutico gratuito della Asl Napoli 3 Sud.

STRUTTURA RESIDENZIALE ACCREDITATA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI:

Convento Madonna dell'Arco Ramo Onlus

Via Arco 178 Sant'Anastasia

OBIETTIVI E IMPEGNI CON IL CITTADINO TUTELA E VERIFICA DELLA QUALITÀ

Il Distretto Sanitario deve puntare ad una costante ricerca della qualità affinché si possa rispondere in maniera esaustiva ai bisogni complessi del cittadino/utente attraverso il miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti.

Devono essere garantiti tutta una serie di strumenti volti ad assicurare la tutela del cittadino e alla partecipazione dello stesso alla verifica continua della funzionalità dei servizi.

Standard di qualità

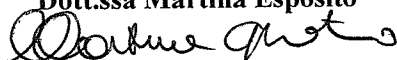
- Punto Informazione e accoglienza all'interno del Distretto;
- Esposizione al pubblico degli orari di apertura degli uffici e degli ambulatori con l'indicazione del personale e dei responsabili;
- Umanizzazione e personalizzazione;
- Tutela della privacy, trattamento dei dati sensibili e ultrasensibili conservati su supporto cartaceo;
- Rispetto della dignità umana;
- Trasparenza degli atti amministrativi;
- Accessibilità e fruibilità dei servizi per persone disabili;
- Presenza di sportello CUP con apertura pomeridiana degli uffici;
- Apertura degli ambulatori specialistici anche in fascia pomeridiana;
- Semplicità ed uniformità nelle procedure e nella modulistica;
- Verifica e revisione della qualità;
- Rilevazione periodica della soddisfazione dell'utente;
- Indagini di Customer Satisfaction;
- Formazione costante del personale dipendente;
- Aggiornamento per gli operatori amministrativi sull'utilizzo degli strumenti informatici per lo snellimento delle procedure amministrative e sanitarie;
- Aggiornamento e formazione continua del personale infermieristico;
- Aggiornamento del personale sanitario – parasanitario ed amministrativo da parte dei dirigenti del Distretto sulle tematiche relative alla organizzazione del servizio, alla nuova funzione del Distretto nel campo sociosanitario (Integrazione PAT – Piano di zona sociale) ed aggiornamento relativamente alla valutazione e alla promozione della qualità;
- Adesione ai piani formativi della Azienda (ECM).

Il presente documento è stato redatto dal Referente URP con il supporto dei Responsabili UU.OO.SS..

Pomigliano D'Arco, 29.12.2025

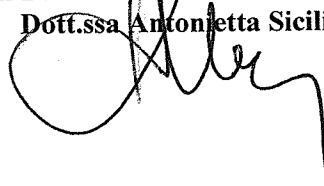
Il Referente URP DSS 51

Dott.ssa Martina Esposito




Il Direttore Distretto Sanitario 51

Dott.ssa Antonietta Siciliano



2010年12月29日 星期三

regione campania 
aslnapoli3sud
Distretto Sanitario n°51
Piazza Sant'Agnese
Tel. 0813296437
E-mail ds51@aslnapoli3sud.it Pec ds51@pec.aslnapoli3sud.it

Região: Campanha Ações Sanitárias Local: Nanchi 3 Snd

Al Direttore Distretto Sanitario / Ospedale / Dipartimento / Servizio Centrale (Barrare voce d'interesse)

Oggetto: SEGNALAZIONE DI DISFUNZIONI-SUGGERIMENTI-RECLAMI-ENCOMI (Barrare voce d'interesse)

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____

residente a
 via n. eventuale recapito
 telefonico: espone quanto
 segue:

Eventuale documentazione allegata:

Cosciente delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni (art.21 comma 02 DPR 445/00):

Autorizzo al trattamento dei dati personali e sensibili (Ai sensi della D.l.gx. 196/03 per l'uso consentito dalla Legge)

(firma leggibile del cittadino)

Documento di identificazione della cittadinanza

Parte da staccare e consegnare al cittadino/a

II Sig. / Sig.ra residente

VIA VIAGGIO IN AEREO

Ha presentato a questo Ufficio, in data _____ il _____ seguente
reclamo prot. del _____

(1 "Referente" U.B.P.)

Richiesta Di Accesso Civico (D.lgs. 33/2013)

A UOC Relazioni con il Pubblico

Responsabile della Trasparenza Asl Napoli 3 Sud

Dott.ssa Carmela Cannella

Email: relazionipubbliche@asnapoli3sud.it

Pec: relazionipubbliche@pec.asnapoli3sud.it

Modulo per richiesta di accesso civico

il/la sottoscritto/a		
nato a	il	
Residente in	Comune	
Documento di riconoscimento		
Telefono	Fax	Cellulare
Email	PEC	

Richiede i seguenti documenti, (nel caso in cui sia stata omessa la loro pubblicazione):

Data

Firma

A UOC Relazioni con il Pubblico

Responsabile della Trasparenza Asl Napoli 3 Sud

Dott.ssa Carmela Cannella

Email: relazionipubbliche@asnapoli3sud.it

Pec: relazionipubbliche@pec.asnapoli3sud.it

Oggetto: Accesso Civico ai sensi dell'art. 5 D.Lgs. 33/2013

il/la sottoscritto/a		
nato a	il	
Residente in	Comune	
Documento di riconoscimento		
Telefono	Fax	Cellulare
Email	PEC	

Richiede i seguenti documenti, (nel caso in cui sia stata omessa la loro pubblicazione):

Data

Firma