

## **Organismo Indipendente di Valutazione**

### **VERBALE RIUNIONE OIV N. 15 del giorno 21/12/2021**

Il giorno 21/12/2021 alle ore 15,30 si è tenuta, in videoconferenza, la riunione dell'Organismo indipendente di valutazione con il seguente ordine del giorno:

1. Definizione di una procedura di autoregolamentazione dell'OIV per la gestione delle sedute di riunioni dell'organismo in videoconferenza
2. Varie ed eventuali

Sono Presenti:

dr. Sergio Lodato, Presidente dell'OIV

dott.ssa Daniela Marcellini, componente dell'OIV

avv. Mario Calenda – Componente OIV

dr. Ciro Inserra Direttore UOC VRU

Dopo aver verificato il regolare funzionamento del collegamento con tutti i partecipanti, il Presidente apre la riunione sul primo punto all'o.d.g.

Il Presidente apre la riunione sul primo punto all'o.d.g. sottolineando che in precedenti, recenti, colloqui intercorsi tra i componenti dell'OIV era emersa l'esigenza, visto il protrarsi dello stato di emergenza covid, di adottare, nelle more di un'aggiornata regolamentazione aziendale, una autoregolamentazione interna per lo svolgimento delle riunioni con modalità telematica. A tal proposito il Presidente Ricorda che nel corso del 2020 e 2021 sono state introdotte varie norme per ridurre il rischio di diffusione della pandemia di Covid-19 che hanno, drasticamente, limitato lo svolgimento di eventi in compresenza. Dette norme hanno introdotto modalità di svolgimento delle riunioni collegiali per via telematica, al fine di consentire il prosieguo delle attività istituzionali e produttive limitando la compresenza di più persone nello stesso luogo. Le recenti norme adottate prendono spunto, in parte, da una normativa precedente costituita in particolare da: l'articolo 3 bis della Legge n. 241/1990 il quale stabiliva che "Per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche incentivano l'uso della telematica, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati"; il D. Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale.

Alle suindicate disposizioni di legge, si è richiamato il DPCM dell'8 marzo 2020 che ha disposto la sospensione delle riunioni degli organi collegiali in presenza"; successivamente il Decreto-legge n. 18 del 17/03/2020 (Decreto Cura Italia) e ss.mm.ii., ha disposto che: "Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, ... i presidenti degli organi collegiali degli enti pubblici nazionali, anche articolati su base territoriale, nonché degli enti e degli organismi del sistema camerale, possono disporre lo svolgimento delle sedute dei predetti organi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni, garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni.". Infine, recentemente con decreto legge 24 dicembre 2021 n. 221 lo stato di emergenza covid è stato prorogato fino al 31/03/2022

In ottemperanza a tali disposizioni l'OIV della Asl Napoli 3 sud, nel corso del 2021, ha svolto la gran parte delle proprie riunioni in modalità telematica, a distanza, mediante l'utilizzo della piattaforma

## Organismo Indipendente di Valutazione

telematica Microsoft Teams. In considerazione della proroga dello stato di emergenza l'OIV ritiene opportuno regolamentare lo svolgimento delle proprie riunioni con modalità telematiche. A tal fine, questo organismo propone che la Asl Napoli 3 sud si doti di un aggiornato regolamento del funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione che contempli, anche, le modalità di svolgimento delle riunioni per via telematica.

Nelle more dell'adozione di detto regolamento, l'OIV ritiene opportuno formalizzare nel presente verbale una propria autoregolamentazione per lo svolgimento, a distanza, delle proprie attività.

Il Presidente informa i presenti di aver proceduto ad una ricognizione sulle più recenti regolamentazioni sul funzionamento degli OIV adottate da enti pubblici, con particolare riferimento alla effettuazione delle riunioni a distanza. Tra i documenti estratti quello ritenuto più idoneo è risultato il regolamento adottato dalla Azienda sanitaria Universitaria Friuli centrale che, viene sottoposto ai presenti.

Dopo approfondita discussione i presenti procedono ad integrare e modificare il documento esaminato definendo un testo definitivo. All'unanimità l'OIV approva il documento dal titolo "Regolamento di autodisciplina delle riunioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Asl Napoli 3 Sud con modalità telematica" che, allegato al presente verbale, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

*Il presente verbale della riunione telematica dell'OIV del giorno 21/12/2021 è stato trasmesso, dal Presidente dell'OIV, agli indirizzi di posta certificata dei componenti dell'OIV che ne hanno preso visione ed hanno risposto, mediante stesso mezzo, comunicando l'approvazione del verbale.*

Verbale firmato da

Dr. Sergio Lodato – Presidente OIV

Dr.ssa Daniela Marcellini – Componente OIV

Avv. Mario Calenda – Componente OIV

## **Organismo Indipendente di Valutazione**

### **Allegato al verbale OIV del 21/12/2021**

#### **Disciplina delle riunioni in modalità telematica dell'Organismo Indipendente di Valutazione**

##### **Art. 1**

###### **Ambito di applicazione**

1. La presente disciplina si applica allo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione costituito presso l'Azienda Sanitaria locale Napoli 3 sud.

##### **Art.2**

###### **Definizioni**

1. Sono definite sedute in modalità telematica le riunioni che, assicurando comunque la contemporaneità della partecipazione dei componenti dell'organismo, prevedano la possibilità che i partecipanti intervengano a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra di loro, rispetto alla sede legale della ASL. È prevista, inoltre, la possibilità che un solo componente possa partecipare alla riunione in sede in modalità telematica, allorché tale componente non possa, per motivate ragioni partecipare alla riunione in presenza.

2. È prevista, inoltre, la possibilità che un solo componente possa partecipare alla riunione in sede modalità telematica, allorché tale componente non possa, per motivate ragioni, partecipare riunione in presenza.

##### **Art. 3**

###### **Requisiti minimi per lo svolgimento delle sedute**

1. Per la partecipazione alle sedute, fermo restando il rispetto delle prescrizioni di cui all'art.2, è necessaria l'adozione degli strumenti tecnici e telematici, compreso e mail, idonei che devono garantire il collegamento simultaneo dei partecipanti e consentire ai componenti la visione del materiale relativo agli argomenti previsti dall'ordine del giorno, lo scambio dei documenti, l'espressione del diritto di voto e la possibilità di approvare il verbale.

2. Sono considerate tecnologie idonee: teleconferenza, videoconferenza utilizzando collegamenti internet che permettano la percezione diretta, visiva e/o uditiva dei partecipanti, garantendo l'identificazione di tutti i partecipanti, la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.

3. Lo scambio dei documenti e degli atti indicati al comma precedente può avvenire preventivamente o contestualmente alla seduta in videoconferenza mediante l'uso di posta elettronica, ordinaria o certificata, mediante strumenti di condivisione, se previsti.

##### **Art. 4**

###### **Convocazione**

1. Nell'avviso di convocazione predisposto dal Presidente e da questi trasmesso, direttamente o attraverso la Struttura Tecnica Permanente, mediante posta elettronica deve essere prevista la

## **Organismo Indipendente di Valutazione**

possibilità di partecipare alla riunione in videoconferenza indicando la piattaforma tecnologica utilizzata.

### **Art. 5**

#### **Verbale di seduta**

1. Della riunione dell'OIV viene redatto apposito verbale nel quale sono riportati:

- a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) i nominativi dei componenti che partecipano, anche con il mezzo della videoconferenza;
- c) l'indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- d) i fatti avvenuti in sintesi durante la seduta;
- e) il contenuto di eventuali determinazioni formatesi sugli argomenti all'ordine del giorno.

2. I verbali delle riunioni telematiche sono proposti dall'estensore del verbale approvati dai componenti OIV previo parere favorevole acquisito mediante posta certificata; Nei verbali approvati vengono riportati i nominativi dei componenti OIV presenti e di eventuali altri partecipanti. I verbali così approvati vengono sottoscritti, "Per presa d'Atto". dal Direttore della UOC Valutazione risorse Umane e performance, che svolge le funzioni di Responsabile della Struttura Tecnica Permanente. Il Direttore della UOC Valutazione risorse Umane e performance, provvederà a trasmettere i suddetti verbali al direttore generale e agli uffici preposti alla pubblicazione sul sito web aziendale

### **Art.6**

#### **Problemi tecnici di connessione**

1. Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, l'adunanza sarà rinviata ad altro giorno.

2. Nel caso in cui, durante la riunione, si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, la seduta viene considerata comunque valida se è stato discusso almeno un punto dell'ordine del giorno

### **Art.7**

#### **Casi particolari: riunione telematica mediante posta elettronica**

1. Nei soli casi in cui il Presidente ritenga che l'adunanza verta su argomenti per i quali non è necessaria una discussione congiunta dei componenti dell'OIV poiché è prevista solo la manifestazione di un assenso o un dissenso, o quando già si sono trattati i casi all'ordine del giorno, è possibile utilizzare la posta elettronica come strumento di partecipazione alla riunione telematica.

*Il presente verbale della riunione telematica dell'OIV del giorno 21/12/2021 è stato trasmesso, dal Presidente dell'OIV, agli indirizzi di posta certificata dei componenti dell'OIV che né hanno preso visione ed hanno risposto, mediante stesso mezzo, comunicando l'approvazione del verbale.*

Verbale firmato da

Dr. Sergio Lodato – Presidente OIV

Dr.ssa Daniela Marcellini – Componente OIV

Avv. Mario Calenda – Componente OIV