

Organismo Indipendente di Valutazione
VERBALE RIUNIONE OIV N. 11 del giorno 10/08/2023

Il giorno 10/08/2023 alle ore 8.30 si è tenuta, in videoconferenza, la riunione dell'Organismo Indipendente di Valutazione che si è svolta, con le modalità previste dal Regolamento di Funzionamento dell'OIV adottato da codesta ASL

Nella riunione è stato trattato il seguente ordine del giorno

1. Dimissioni Dr. Valerio Barbieri
2. Validazione delle valutazioni di performance anni 2019/2020/2021 relative al personale dirigente dell'ASL Napoli 3 Sud come individuati nelle Note trasmesse dall'UOC VRU e Performance:
3. Varie ed eventuali

Sono presenti in collegamento telematico i componenti:

Avv. Mario Calenda – Presidente OIV
Dr.ssa Mariella Leonardo – Componente OIV
Dr. Ciro Inserra – Direttore U.O.C. VRU e Performance
Sig. Carlo Abagnale - U.O.C. VRU e Performance (Segretario Verbalizzante)

Tutti in collegamento da remoto.

Dopo aver verificato il regolare funzionamento del collegamento telematico con tutti i partecipanti, i presenti, su proposta del Presidente, passano all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

si passa alla discussione del punto 1 all'o.d.g.:

1. Dimissioni Dr. Valerio Barbieri componente OIV

Il Dr Inserra, Direttore UOC VRU e Performance, comunica che con nota prot. n. 147509 del 25/07/2023, la Direzione Strategica ha comunicato le dimissioni del Dr. Barbieri Valerio, infatti con nota prot. 150157 del 28/07/2023, si confermava quanto stabilito dall'art. 6, comma 2 e comma 4 del Regolamento di funzionamento OIV di cui alla Delibera n.710/22, si allegano le predette copie.

Inoltre il Dr. Inserra comunica che con nota prot. n°157891 del 09/08/2023, è stata indetto l'Avviso nomina di sostituzione componente dell'OIV, si allega copia.

Il presidente OIV comunica che i componenti espleteranno regolarmente la propria attività.

si passa alla discussione del punto 2 all'o.d.g.:

2. Validazione delle valutazioni di performance anni 2019/2020/2021 relative al personale dirigente dell'ASL Napoli 3 Sud, come individuati nella Note trasmesse dall'UOC VRU e Performance che seguono:

- prot.n.137991 del 11/07/2023, che si allega

Al riguardo il Presidente illustra il lavoro istruttorio svolto e ha proposto la relativa griglia di validazione. L'OIV, collegialmente, ha esaminato e approvata la proposta, trasmessa con nota, tramite PEC del 09/08/2023.

La predetta nota, acquisita al protocollo n°157645 del 09/08/2023, dell'U.O.C. VRU e Performance, per gli adempimenti successivi.

Il Direttore U.O.C. VRU e Performance, comunica di aver trasmesso all'U.O.C. GRU, per gli atti conseguenziali, la nota prot. n°157699 del 09/08/2023, che si allega.

Alle ore 11.30 il Presidente dichiara conclusa la riunione telematica

Verbale letto e approvato all'unanimità dai componenti dell'OIV

Il presente verbale della riunione telematica dell'OIV del giorno 04/05/2023 è stato trasmesso, dal Presidente dell'OIV, agli indirizzi di posta certificata dei componenti dell'OIV che né hanno preso visione ed hanno risposto, mediante stesso mezzo, comunicando l'approvazione del verbale.

Verbale firmato da

Avv. Mario Calenda – Presidente OIV

Dr.ssa Mariella Leonardo – Componente OIV

Dr. Ciro Inserra – Direttore U.O.C. VRU e Performance

Sig. Carlo Abagnale - U.O.C. VRU e Performance (Segretario Verbalizzante)

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0147509 del 25/07/2023 14:29
Interni
Classificazione: 01



Al dott. Valerio Barbieri
valerio.barbieri@pec.it

Al Direttore UOC
Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe Esposito

Al Direttore UOC Valutazione Risorse Umane
e Performance

Sede

Oggetto: OIV – Dimissioni volontarie componente dott. Valerio Barbieri prot. n. 145865 del 21.7.2023

Con l'allegata nota prot. n. 145865 del 21.07.2023 il dott. Valerio Barbieri ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie da componente dell'OIV aziendale.

Tanto premesso, si comunica al dott. Valerio Barbieri l'accettazione delle predette dimissioni.

Si da mandato al Direttore della UOC G.R.U. di attivare, con immediatezza - e nei termini di cui al regolamento sul funzionamento dell'OIV aziendale, di cui alla deliberazione n. 710 del 5.8.2022 art. 6 comma 4 -, la procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazione di interesse per la nomina di nuovo componente dell'OIV, in sostituzione del dimissionario, contemplando l'iscrizione nell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione in una delle tre fasce professionali previste dal D.M. 6.8.2020.

La presente viene trasmessa al Direttore della UOC Valutazione Risorse Umane e Performance per quanto di competenza.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Michelangelo Chiacchio

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Russo

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Napoli 3 Sud
Via Marconi, 66
80059 Torre del Greco (NA)
protocollo@pec.aslnapoli3sud.it

Oggetto: Organismo Indipendente di Valutazione dell'ASL Napoli 3 Sud - Dimissioni volontarie

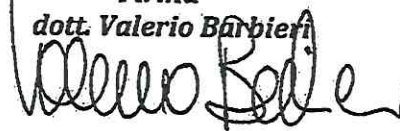
Il sottoscritto VALERIO BARBIERI, nato CAMPOLATTARO Prov. BN il 15/03/1965, residente a CAMPOBASSO Prov. CB, C.A.P. 86100 Via G. UNGARETTI n. 24, Recapito telefonico Cell. 320 4077451, indirizzo e-mail: valeriobarbieri65@gmail.com PEC: valerio.barbieri@pec.it , Codice Fiscale BRBVL65C15B541M, nominato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Napoli 3 Sud della Regione Campania n. 442 del 19/05/2022 tra i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance dell'Asl Napoli 3 Sud, per la durata di un triennio a decorrere al 24/05/2022, presenta le proprie dimissioni volontarie dalla predetta carica.

Tale decisione è necessaria al fine del rispetto dei limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Nel ringraziare l'Azienda per la fiducia che mi è stata accordata con questa prestigiosa designazione, i colleghi con i quali ho condiviso e maturato una bella esperienza lavorativa, nonché la struttura amministrativa di supporto, saluta cordialmente.

Luogo e data, Campobasso 21 luglio 2023

Firma
dott. Valerio Barbieri

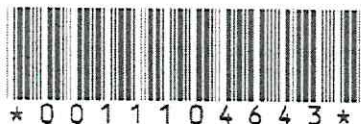


Protocollo n. 145865 del 21/07/2023

Oggetto: OIV ASL NAPOLI 3 SUD - DIMISSIONI VOLONTARIE

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato dall' ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0150157 del 28/07/2023 12:21
Partenza



Al Presidente OIV ASL Napoli 3 Sud
Avv. Mario Calenda
Al Componente OIV ASL Napoli 3 Sud
Dr. Mariella Leonardo
e.p.c. Al Direttore Generale ASL Napoli 3 Sud
Dr. Giuseppe Russo
Al Direttore Amministrativo ASL Na 3 sud
Dr. Michelangelo Chiacchio
Al referente Attività Sanitarie Asl Napoli 3 Sud
Dr. Ferdinando Primiano

Oggetto: OIV – Dimissioni volontarie componente Dr. Barbieri Valerio

Preso atto della nota prot.n.147509 del 25/07/2023 (cfr. all.n.1), verificata la Delibera n°710 del 05/08/2022 (cfr. all.n.2), art. 6 comma 2 e comma 4 si ricorda che: "... in tale intervallo di tempo l'organismo, nella composizione residua, espleta regolarmente la propria attività. ...".
Tanto si doveva

Il Direttore della Struttura
Dott.re **Ciro Inzerà**

DELIBERAZIONE N. 710 DEL 05/08/2022

OGGETTO: "PRESA ATTO E APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE O.I.V. ASL NAPOLI 3 SUD"

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. VALUTAZIONE RISORSE UMANE E PERFORMANCE

PROVVEDIMENTO: Immediatamente Esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Gennaro Sosto, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 372 del 6 agosto 2019 e con D.P.G.R.C. n. 104 del giorno 8 agosto 2019, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n. 150/2009, secondo quanto previsto dal decreto stesso, dai contratti nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

j) verifica e certifica il raggiungimento degli obiettivi dei progetti finanziati con risorse aggiuntive ulteriori a quelle previste dai fondi di produttività, per il personale del comparto, e di risultato per il personale della dirigenza stanziato da terzi o comunque stanziato per il finanziamento di specifici progetti regionali, in ottemperanza all'art. 18, comma 2 del D.Lgs n.150/2009;

k) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs n. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n.150/2009;

m) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;

n) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D.Lgs. 150/2009;

o) opera in sinergia con il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (previsto dall'art. 21 della L. 183/2010), per la verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità e del benessere organizzativo, e valida il grado di congruenza degli obiettivi presenti nelle progettualità aziendali collegati alle risorse aggiuntive regionali.

p) ogni eventuale ulteriore funzione prevista dalla normativa nazionale e regionale in materia.

2. L'OIV svolge le funzioni previste dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari aziendali attuative di riferimento per ciascuna area contrattuale (dirigenza dell'area sanità, PTA e personale non dirigenziale del Comparto).

3. In caso di difformità di valutazioni, osservazioni sui documenti e mancati adempimenti aziendali l'OIV relaziona:

- ❖ in prima istanza alla Direzione Generale;

- ❖ in seconda istanza, in mancanza di risposte efficaci ed esaustive da parte dell'Azienda, direttamente alla Corte dei Conti, notificando una copia della segnalazione alla Regione, ed agli altri Organi competenti.

Art. 6 - CESSAZIONI PER DIMISSIONE O REVOCA

1. In caso di dimissioni presentate dai componenti dell'OIV deve essere garantito un preavviso di almeno trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'Amministrazione. Al fine di garantire la continuità amministrativa degli adempimenti svolti dall'OIV i componenti dimissionari restano comunque in carica, con i relativi compensi, fino alla nomina dei rispettivi sostituti.

2. Le dimissioni devono essere tempestivamente presentate in caso di sopravvenuta incompatibilità e inconferibilità, previsti dalla normativa vigente.

3. I componenti dell'OIV possono essere revocati con provvedimento motivato del Direttore Generale, dopo il preventivo parere del Dipartimento Funzione Pubblica, nei seguenti casi:

- sopravvenuta incompatibilità;
- grave inosservanza dei doveri inerenti all'espletamento dell'incarico;
- sopravvenuti obblighi derivanti dalla normativa in materia;
- mancata presentazione alla seduta di insediamento, regolarmente convocata.

4. Con provvedimento del Direttore Generale si procede alla sostituzione del componente dimissionario o revocato entro il termine dei successivi quarantacinque giorni, individuandolo tra gli iscritti all'Elenco Nazionale e previa nuova procedura selettiva. In tale intervallo di tempo l'Organismo, nella composizione residua, espleta regolarmente la propria attività. Il componente subentrante dovrà prendere atto delle operazioni in corso e rimarrà in carica per il periodo previsto dall'art.14 bis del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 74/2017.

Art. 7 - COMPENSO

1. Ai componenti OIV è riconosciuto il compenso previsto dal Decreto di nomina
2. Ai componenti dell'OIV non sono riconosciuti rimborsi per spese di vitto e alloggio.

Art. 8 - RELAZIONI CON ALTRI ORGANI

1. Per lo svolgimento delle proprie funzioni l'OIV individua modalità di collegamento, coordinamento, scambio di dati ed informazioni con il Collegio Sindacale e, ove necessario, si confronta e rapporta con esso sullo stato di realizzazione degli obiettivi e sull'andamento dell'azione amministrativa dell'Ente.

Art. 9 - STRUTTURA TECNICA PERMANENTE

1. L'OIV, per lo svolgimento delle funzioni ad esso assegnate, si avvale del supporto di una Struttura tecnica permanente, individuata all'interno della UOC Valutazione Risorse Umane e Performance, la quale assicura la propria collaborazione, con l'apporto di personale all'uopo individuato e assegnato all'interno della struttura stessa. Tale struttura è dotata di autonomia tecnico funzionale.

2. La Struttura tecnica permanente ha la funzione di coadiuvare l'OIV nello svolgimento delle sue attività, ed in particolare:

- a) presidia l'integrità del sistema e supporta l'OIV nella gestione del ciclo delle performance fornendo dati, informazioni e analisi specifiche in fase di definizione degli obiettivi, di monitoraggio delle attività correlate e in fase di rendicontazione dei risultati ottenuti, dati predisposti e validati dall'UOC Controllo di Gestione, titolare dei predetti dati;
- b) comunica prontamente all'OIV, la mancata trasmissione di atti e/o documenti delle UU.OO. aziendali individuate quali titolari dei predetti atti e/o documenti
- c) svolge un ruolo di interfaccia tecnica tra l'OIV ed i dirigenti nell'ambito del processo di misurazione e valutazione, interagendo con le diverse unità organizzative e, in particolare, con quelle coinvolte nella pianificazione strategica e operativa, nella programmazione economico-finanziaria e nei controlli interni;

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0157891 del 09/08/2023 12:51
Interno



Al Direttore UOC
Valutazione Risorse Umane e Performance
Dott. Ciro Inserra

Al Direttore UOC
Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe Esposito

Sede

Oggetto: Deliberazione n. 955 del 9.8.2023 – Avviso nomina in sostituzione di un componente dell'OIV

Si trasmette la deliberazione di cui all'oggetto, invitando le SS.LL. a provvedere a tutti gli adempimenti consequenziali, anche riferiti alle pubblicazioni sullo specifico link del portale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Le attività richiedono la massima tempestività.

Si resta in attesa di assicurazioni in merito.

AS/MT



Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Russo

DELIBERAZIONE N. 955 DEL 09/08/2023

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DI SOSTITUZIONE DI N. 1 COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AZIENDA NAPOLI 3 SUD.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PROVVEDIMENTO: Immediatamente Esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DI SOSTITUZIONE DI N. 1 COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AZIENDA NAPOLI 3 SUD.

IL DIRETTORE DEL U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche. a norma dell'articolo 11 della legge n. 59/1997;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii., recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

VISTO la legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 denominato “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.

VISTO la delibera Civit/ANAC n.12 del 27.02-2013;

VISTO l'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come convertito in legge;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l’articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell’Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;

VISTO il decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016 pubblicato in GU Serie Generale n.14 del 18/01/2017;

VISTO il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020;

VISTO il Regolamento di funzionamento dell’Organismo Indipendente O.I.V. dell’ASL Napoli 3 sud, approvato con delibera n. 710 del 05/08/2023;

VISTO l’art. 6 comma 4 del Regolamento di funzionamento dell’Organismo Indipendente O.I.V. dell’ASL Napoli 3 sud, approvato con delibera n. 710 del 05/08/2023;

PREMESSO:

- ♠ **che** con delibera n. 442 del 19/05/2022, integrata con delibera n. 501 del 01/6/2022, entrambe esecutive a norma di legge, è stato costituito l’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell’Azienda Sanitaria Napoli 3 Sud - triennio 2022-2025;
- ♠ **che** con nota protocollo n. 145865 del 21/07/2023 - allegata agli atti della procedura - il Dott. Valerio BARBIERI, componente OIV, ha rassegnato le proprie dimissioni;

ATTESO che i componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione sono nominati, da ciascuna Amministrazione, tra i soggetti iscritti nell’Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - con Avviso pubblico di selezione comparativa;

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina del componente sostituto del dimissionario Dott. Valerio Barbieri;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 2-bis dell’articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dall’articolo 11, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti;

VISTO l'art. 14 bis, comma 3, del D. Lgs. 150/2009 il quale espressamente dispone che "La durata dell'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di valutazione è di tre anni, rinnovabile una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica"

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i. ed in particolare gli artt.14 e 14-bis;
 - l'art. 14 comma 2 bis del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dall'art.11, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito in forma collegiale con tre componenti;
 - la legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
 - il D.Lgs. n. 33/2013 denominato "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
 - il comunicato del 19/8/2014, con il quale l'ANAC ha reso noto che, con l'entrata in vigore della L. 11/8/2014, n. 114, di conversione del D.L. 23/6/2014, n. 90, le competenze relative alla misurazione e valutazione della performance, di cui agli articoli 7,8,9,10,12,13 e 14 del D.Lgs. n. 150/2009, sono state trasferite dall'ANAC, già CIVIT, al Dipartimento funzione Pubblica;
 - il D.P.R. n. 105/2016 "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (IOV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli OIV della *performance*;
 - il D.M. del 2 dicembre 2016 con il quale è stato istituito presso il Dipartimento della funzione pubblica l'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance;
 - il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di funzionamento dell'Organismo Indipendente O.I.V. dell'ASL Napoli 3 sud, approvato con delibera n. 710 del 05/08/2023;

VISTO l'art. 6 comma 4 del Regolamento di funzionamento dell'Organismo Indipendente O.I.V. dell'ASL Napoli 3 sud, approvato con delibera n. 710 del 05/08/2023

RITENUTO di dover avviare la procedura pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina di sostituzione di n. 1 componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale dell'Azienda Napoli 3 Sud;

RITENUTO che occorre prendere atto di quanto sopra;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono integralmente riportati e trascritti:

- ❖ di indire avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la **nomina di sostituzione** di n. 1 componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'Azienda Napoli 3 Sud;
- ❖ di approvare il relativo avviso quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- ❖ di pubblicare integralmente l'allegato bando sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it, Homepage - Link Concorsi;
 - ❖ di dare atto che il citato avviso dovrà essere divulgato mediante pubblicazione sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it Homepage dell'Asl Napoli 3 Sud – da parte della UOC Relazioni con il Pubblico.
- G. LA PIETRA**

*Il Direttore
dell'UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe Esposito*

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate – Sostituisce la firma autografa

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 giugno 2022 e del D.P.G.R.C. n. 111 del 04 agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo aziendale

*Il Direttore Amministrativo Aziendale
Dr. Michelangelo Chiacchio*

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate – Sostituisce la firma autografa

DELIBERA

INDIRE avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina di sostituzione di n. 1 componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'Azienda Napoli 3 Sud.

APPROVARE il relativo avviso quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

PUBBLICARE integralmente l'allegato bando sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it, Homepage - Link Concorsi.

DARE atto che il citato avviso dovrà essere divulgato mediante pubblicazione sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it Homepage dell'Asl Napoli 3 Sud – da parte della UOC Relazioni con il Pubblico.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione, **che viene resa data l'urgenza immediatamente esecutiva**, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dagli artt.26 e 27 del D.Lvo 14 marzo2013, n. 33 e s.m.i..

*Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Russo*

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate – Sostituisce la firma autografa

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0137991 del 11/07/2023 11:54
Partenza



Al Presidente OIV ASL Napoli 3 Sud
Avv. Mario Calenda
Al Componente OIV ASL Napoli 3 Sud
Dr. Valerio Barbieri
Al Componente OIV ASL Napoli 3 Sud
Dr. Mariella Leonardo

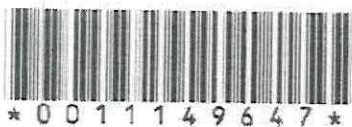
Oggetto: Trasmissione valutazioni varie anni 2019-2020-2021 e integrazioni a rilievi

Si trasmettono, tramite l'applicativo OneDrive, le valutazioni di 1° istanza anni 2019-2020-2021 dei dirigenti afferenti a varie UU.OO.CC. e integrazioni a rilievi
Tanto si doveva

Il Direttore di Struttura
Dr. Carlo Inserra

Organismo indipendente di Valutazione

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0157645 del 09/08/2023 10:54
Arrivo



Al sig. Direttore
UOC Valutazione Risorse Umane e Performance
Dott. Ciro Inserra
Asl Napoli 3 Sud
Tel.0815352701-14-31-16
Email: vru.performance@aslnapoli3sud.it
Pec: vru.performance@pec.aslnapoli3sud.it

Oggetto: Trasmissione Validazioni delle Valutazioni di Prima istanza dei Dirigenti Asl Napoli 3 sud in relazione alle seguenti note:

1. Nota 137991 del 11/07/2023 Valutazioni varie e integrazioni.

Si trasmettono, per gli adempimenti di competenza e per consentire di trasmetterle alle relative articolazioni aziendali, le validazioni delle valutazioni espletate per i Dirigenti/Direttori e per i Servizi indicati in oggetto i cui file Excel sono già stati caricati su OneDrive.

Distinti saluti.

Li 08 agosto 2023

Firmato

Firmato digitalmente da

MARIO CALEND A

CN = CALEND A MARIO
T = AVVOCATO
Signature date and time:
2023/08/08 18:27:47

Avv. Mario Calenda – Presidente

vr.u.performance@pec.aslnapoli3sud.it

Da: avvmariocalenda@pec.ordineforense.salerno.it
Inviato: mercoledì 9 agosto 2023 10:19
A: vr.u.performance@pec.aslnapoli3sud.it
Cc: mario.calenda@studiolegalecalenda.it
Oggetto: I: Trasmissione Validazioni delle Valutazioni di Prima istanza dei Dirigenti Asl Napoli 3 sud -Nota 137991 del 11/07/2023
Allegati: nota trasm valutazioni (12)-signed.pdf; Allegato senza titolo 00266.htm

Da: avvmariocalenda@pec.ordineforense.salerno.it
Inviato: martedì 8 agosto 2023 18:31
A: vr.u.performance@pec.aslnapoli3sud.it
Cc: mario.calenda@studiolegalecalenda.it
Oggetto: Trasmissione Validazioni delle Valutazioni di Prima istanza dei Dirigenti Asl Napoli 3 sud -Nota 137991 del 11/07/2023

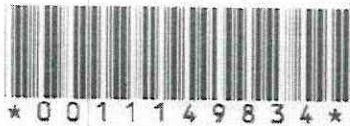
Al sig. Direttore
UOC Valutazione Risorse Umane e Performance
Dot. Ciro Insesta
Asl Napoli 3 Sud
Tel.0815352701-14-31-16
Email: vr.u.performance@aslnapoli3sud.it
Pec: vr.u.performance@pec.aslnapoli3sud.it

Trasmissione Validazioni delle Valutazioni di Prima istanza dei Dirigenti Asl Napoli 3 sud in relazione alle seguenti note:
1. Nota 137991 del 11/07/2023 Valutazioni varie e integrazioni.

Si trasmette per gli adempimenti conseguenziali la nota di trasmissione allegata.
I relativi file Excel sono stati già caricati sull'applicativo OneDrive

Al Direttore UOC Gestione Risorse Umane Asl Napoli3 Sud
Dr. Giuseppe Esposito
e p.c. Al Direttore Amministrativo Asl Napoli 3 Sud
Dr. Michelangelo Chiacchio
Al Presidente OIV Asl Napoli 3 Sud
Avv. Mario Calenda

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo
N. 0157699 del 09/08/2023 11:18
Interno



Oggetto: Trasmissione Validazione schede Performance anni 2019 2020 e 2021.
Nota prot n. 137991 del 11/07/2023.

Con nota prot n. 157645 del 09.08.2023 (cfr. all. n. 1) a firma del Presidente OIV ASL Napoli 3 Sud – Avv. Mario Calenda, è pervenuta a questa U.O. la documentazione attestante di validazione delle schede performance degli anni e delle strutture nella nota di cui sopra.

Si trasmettono gli excell contenenti i nominativi dei Dirigenti oggetto di validazione da parte dell'organismo.

Si coglie l'occasione per trasferire, sempre allegate alla presente nota, le schede Sp05 per il loro inserimento nel fascicolo personale del dipendente per il seguito di competenza.

Tanto si doveva
mp

Il Direttore della Struttura
Dr. Ciro Inserra